



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

## I SERVIZIO

### SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE

**DETERMINAZIONE N. 13 del 01/02/2012**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 163**

**del 27/03/2012**

**OGGETTO:** Tirocini formativi presso il Comune di Castellana Grotte - Attivazione di n. 1 unità e stipula polizza R.C.T. (C.I.G. ZB30379F8D)

#### IL RESPONSABILE

**Vista** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 162 del 29 settembre e n. 191 del 10.11.2011, con cui è stata stabilita l'attivazione, presso il Comune di Castellana Grotte, di n. 6 stages, per la durata di sei mesi;

**che** con il Centro Territoriale per l'Impiego di Monopoli questo ente ha stipulato in data 09/03/2011 la Convenzione n. 30 di Tirocinio di Formazione ed Orientamento, dalla quale si evince che il Centro Territoriale per l'Impiego con sede in Monopoli è il "soggetto promotore" mentre il Comune di Castellana Grotte è il "soggetto ospitante";

**che** gli stage, anche se non costituiscono rapporto di lavoro, rappresentano per i tirocinanti un'importante opportunità, inserendoli temporaneamente nella struttura dell'Ente ospitante, acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta;

**che** l'elenco esistente dei candidati allo stage è di fatto inutilizzabile alla luce di quanto previsto dall'art 11 del D.L. n. 138 del 13/08/2011, convertito con modifiche in legge 14.09.2011, n. 148, che statuisce la possibilità di promuovere stage a favore di neo-diplomati o neo laureati entro e non oltre dodici mesi dal conseguimento del relativo titolo di studio;

**ravvisata**, la possibilità istituire uno stage formativi con una unità aventi i requisiti previsti dalla normativa di settore presso l'Ufficio Segreteria Generale;

**preso atto** che è stata individuata la sig.ra Tania Gentile soggetto da ospitare nelle attività di stage, nel rispetto delle delibere di Giunta Comunale n. 162 del 29 settembre 2011 e n. 191 del 10.11.2011;

**considerato** che per le vie brevi, la tirocinante ha espresso la volontà di aderire all'attivazione dello stage;

**che** il tutors e il responsabile del servizio interessato hanno espresso parere favorevole all'attivazione in parola;

**considerato** che occorre assicurare la stagista contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL per il periodo di durata dello stage nonché assicurare la stagista per la copertura di responsabilità civile verso terzi;

**che** è stata individuata l'Assicurazione SARA Agenzia di Castellana Grotte che ha formulato la seguente offerta: premio lordo per singolo stagista 52,50 euro;

**ravvisata la necessità** di procedere all'attivazione di n. 1 tirocinio quindi, preventivamente procedere alla copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi per il nominativi da utilizzare nell'attività di stage formativi, provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa e alla liquidazione ed emissione del relativo mandato di pagamento;

**ritenuto** di dover procedere all'attivazione di n. 1 tirocini di cui sopra dal 27.02.2012 al 26.08.2012 e quindi avviare il procedimento presso il Centro per l'Impiego competente;

**visto** il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

**visti** lo Statuto del Comune e il Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

Per quanto in premessa e che qui si intende interamente riportato e trascritto per formarne parte integrante e sostanziale,

- 1. di dare atto** che si procederà all'avvio dell'attività di stage presso il Comune di Castellana Grotte con la sig.ra Tania Gentile, per il periodo di mesi sei e precisamente dal 27.02.2012 al 26.08.2012 per n. 1 unità avente i requisiti, individuando il seguente percorso e istruttore di cui sotto, come da Delibera di Giunta Comunale n. 162 del 29 settembre 2011 e n. 191 del 10.11.2011 ;

<b>Percorso</b>	<b>Istruttore</b>	<b>Tutor</b>
Ufficio Segreteria Generale	Rag. Renato Contento	Sig.ra Antonella Montanaro

- 2. di attivare** la procedura presso il Centro per l'impiego competente, nonché tutti gli adempimenti consequenziali;
- 3. di stipulare con la** compagnia assicuratrice agenzia di Castellana Grotte apposita polizza per la copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi per n. 1 tirocinio formativo da tenersi presso gli uffici comunali, per la durata di 12 mesi a partire dal 20.02.2012, per il seguente premio lordo: Euro 52,50;
- 4. di impegnare** per le motivazioni espresse la somma complessiva di Euro 52,50 per la stipula della polizza di cui ai punti che precedono, con imputazione al cap. 335 del redigendo bilancio 2012, epigrafato "premi assicurativi per stage presso l'Ente";
- 5. di stabilire** che alla liquidazione della somma di Euro 52,50 si procederà:
  - nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
  - previa presentazione, da parte della l'Assicurazione SARA agenzia di Castellana Grotte, della dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.);
- 6. di liquidare ed emettere** il relativo mandato di pagamento per la somma di Euro 52,50, in favore dell'Assicurazione SARA agenzia di Castellana Grotte - Primavera Antonio Agenzia Capo SARA - via Dante Alighieri n. 39/a Castellana Grotte (BA) mediante bonifico bancario (IBAN: IT 18 D08469 41440 000000015492) con

imputazione al cap. 335 del bilancio 2011, epigrafato "premi assicurativi per stage presso l'Ente"; (C.I.G. ZB30379F8D);

- 7. di trasmettere** il presente provvedimento al IV servizio per attivare la copertura assicurativa INAL in favore dei tirocinanti e per gli adempimenti di competenza relativi della comunicazione al Centro per l'impiego attraverso il modello LAV;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

*Eseguita revisione finale*

Il Redattore

---

f.to Rag. Contento Renato

---

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 01/02/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno 142/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n.511

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 27 marzo 2012