



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

IV SERVIZIO

FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 124 del 13/12/2012

Raccolta Ufficiale

N. 1084

del 17/12/2012

OGGETTO: Fornitura di personal computer e monitor occorrenti agli uffici comunali – Affidamento – Determinazioni.

IL RESPONSABILE

Premesso:

Che questo Ente ha necessità di procedere alla fornitura di personal computer e monitor occorrenti agli uffici comunali, al fine di non compromettere la normale efficienza dei medesimi uffici;

Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 in data 20.08.2012, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, il bilancio pluriennale e la relazione previsionale e programmatica 2012/2014;

Che con atto monocratico n. 17131 dell'1.10.2012, il Sig. Sindaco ha, tra l'altro, prorogato sino a tutto il 31.12.2012, alla scrivente l'incarico di Responsabile di Servizio e di Posizione Organizzativa;

Visto l'art. 3, lett. r), nonché l'art. 6, comma 4, del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con Atto n. 172, in data 30.11.2006, che disciplina le modalità di affidamento di forniture di beni e servizi;

Visto l'art. 7, 2° comma, del medesimo Regolamento, ove è prevista la possibilità di affidare, in economia, la fornitura di beni e servizi;

Dato atto:

Che si è pertanto reputato opportuno effettuare, per le vie brevi, una indagine di mercato fra ditte tecnicamente competenti per la fornitura di che trattasi, interpellando, con lettera acclarata al Prot. generale dell'Ente, n. 21259 in data 27.11.2012, n. 4 Ditte tecnicamente capaci e che già altre volte hanno fornito questo Ente praticando prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato;

Che, ai sensi dell'art. 9 del citato regolamento per affidamenti di importo inferiori ai 5.000,00 euro per servizi e forniture si può procedere ad effettuare l'ordinazione senza necessità di formale contratto;

Che a parità di prodotto offerto sotto il profilo qualitativo, il prezzo risulta minore sotto il profilo economico ai prezzi contemplati dalle Convenzioni Consip, giusta documentazione agli atti d'ufficio;

Visto il Verbale di Affidamento provvisorio delle operazioni di gara, redatto in data 11.12.2012, da cui risulta che l'offerta più conveniente per il Comune è quella presentata dalla Ditta All Time S.r.l., da Putignano;

Visto il D.lgs 267/2000, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1 Di approvare il Verbale di affidamento provvisorio, redatto in data 11.12.2012, sottoscritto dal Responsabile del IV Servizio e da due testimoni presenti alle operazioni di gara, avente per oggetto l'affidamento della fornitura di personal computer e monitor occorrenti agli Uffici comunali, da cui risulta provvisoriamente affidataria la ditta All Time S.r.l., da Putignano;

2 Di affidare, per l'effetto di quanto in premessa detto e riportato al punto 1) che precede, l'esecuzione della fornitura di personal computer e monitor occorrenti agli Uffici comunali, alla Ditta All Time S.r.l., da Putignano, per il prezzo di € 4.214,48, oltre IVA c.p.l., ai patti ed alle condizioni di cui alla lettera di invito ed alla lista della fornitura riportante le caratteristiche tecniche della fornitura da effettuare;

3 Di assumere, per l'esecuzione della fornitura di cui trattasi, così come indicato nella lettera di invito a presentare offerta - , apposito impegno di spesa di € 4.214,48, oltre IVA 21%, e così per complessive € 5.099,52, dando atto che la stessa viene imputata al Cap. 2172/1 del bilancio 2012, epigrafato: "Automazione dei servizi – mutuo con la Cassa Rurale ed Artigiana";

4 Di dare atto che la ditta All Time Srl, da Putignano:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Servizio III ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

5 Di dare al presente provvedimento, valore e contenuto sinallagmatico, mediante la sottoscrizione per accettazione da parte della Società affidataria, sicché l'aggiudicazione si intende per scrittura privata, ex art. 17 R.D. 18.11.1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Eseguito controllo ortografico

Il Redattore
Vito Camicia

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 13/12/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1577

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi dal _18/12/2012 al 23/12/2012.

Il Responsabile della Pubblicazione

Castellana Grotte, 18 dicembre 2012

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATORE COMUNALE