



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

IV SERVIZIO

FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE N. 108 del 07/11/2012

Raccolta Ufficiale

N. 1054

del 10/12/2012

OGGETTO: Stampa ed imbustamento Avvisi di accertamento su solleciti Tarsu annualità 2007-2008 -2009. Affidamento.

IL RESPONSABILE

PREMESSO

CHE l'Ufficio Tributi:

sul piano della gestione ordinaria del tributo "Tassa per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani" – di seguito TARSU, tra l'altro:

- ha acquisito le denunce TARSU presentate all'Ente nell'anno 2007, 2008 e 2009 in sede di front-office;
- ha curato le relative operazioni di data entry nell'applicativo in uso;
- ha approvato le liste di carico TARSU per le relative annualità;
- **Sul piano della gestione da accertamento dei tributi TARSU, tra l'altro:**
- predispone e notifica i solleciti di pagamento in caso di omesso/parziale versamento alle scadenze previste;
- svolge in piena autonomia le attività di accertamento TARSU con notificazione dei relativi avvisi di accertamento;
- espleta, ancora in autonomia, le attività di front-office col contribuente accertato, intervenendo immediatamente in procedura software per rettifiche e/o annullamenti e/o consultazione esplicativa;
- cura le fasi di immissione versamenti violazioni registrati;

CHE esigenze di Bilancio ed il rispetto del Patto di stabilità 2012 richiedono in questo particolare momento di velocizzare le operazioni di accertamento dell'Entrata, obiettivo che l'organico dell'Ufficio non potrebbe assicurare nei tempi necessari, ovvero entro metà novembre 2012, valutati proprio i risultati delle attività specifiche poste in essere nell'ultimo mese per il raggiungimento della finalità;

CHE:

- l'Ufficio Tributi è attualmente sotto dimensionato, poiché consta di sole 3 unità, di cui una assegnata parzialmente ad altro Servizio, giusta provvedimento del Responsabile in data 31.03.2011, prot. n. 5737, a fronte di molteplici adempimenti da porre quotidianamente in essere;
- a partire dall'anno 2010 gravano totalmente sull'ufficio Tributi anche le operazioni di notificazione degli atti tributari, in precedenza svolte dall'ufficio Messi Comunali;
- l'Ufficio Tributi non è in grado di assicurare le attività da porre in essere nei tempi stabiliti, sebbene vi abbia tentato nell'ultimo mese;
- l'affiancamento per le sopra dette attività di azienda esterna garantirebbe il completamento delle medesime in tempi rapidi e comunque entro e non oltre il 15 novembre 2012, data entro cui le stesse non potrebbero essere garantite dall'ufficio Tributi;

RITENUTO necessario organizzare in tempi rapidi le attività di stampa ed imbustamento degli avvisi di accertamento per omesso/tardivo pagamento su solleciti TAR SU - liste approvate nell'anno 2007, 2008 e 2009, per i contribuenti che non hanno ottemperato al pagamento dovuto, nonché le attività di notifica a mezzo posta raccomandata A/G;

RITENUTO, per quanto innanzi, di avvalersi di soggetto esterno per velocizzare e coadiuvare le attività, di natura esclusivamente tecnico-esecutiva, di seguito elencate:

1. predisposizione avvisi di accertamento con inserimento codici raccomandata AR presi da cartoline Mod. 23L Cod. W8501;
2. stampa avvisi di accertamento;
3. imbustamento (con apparecchiature specifiche a modulo continuo) in buste verdi con apposizione ricevuta di ritorno atti giudiziari;
4. predisposizione elenco con cronologico per messo notificatore;
5. consegna avvisi imbustati ad Ufficio Postale Centrale in Bari per postalizzazione;

RITENUTO di avvalersi, per economia dei costi di estrazione dati, della collaborazione della Società DDManagement Srl, da Bari, già fornitrice del software in uso presso l'Ufficio Tributi;

ACQUISITA la disponibilità della Società, giuste note agli atti, e la garanzia del rispetto dei termini, ad un prezzo di favore riservato a questo Ente, in considerazione dei rapporti già esistenti, di € 0,80 + IVA per busta prodotta;

RITENUTO il prezzo richiesto sicuramente di interesse e competitivo sul mercato;

DATO ATTO dell'affidabilità e serietà della società innanzi detta, nonché della soddisfazione dei servizi già espletati;

VISTI gli artt. 2 lett. B) e 6, comma 4, del vigente Regolamento Comunale per l'Acquisizione in Economia di Beni, Servizi e Lavori, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 172, in data 30.11.2006, che disciplinano le modalità di acquisizione in economia di beni e servizi ed il relativo limite di spesa, pari a € 5.000,00, oltre IVA;

VISTO l'art. 3, comma 1 lettera h) del su menzionato Regolamento, ove è prevista la possibilità di affidare direttamente servizi per la stampa di documenti e bollettini speciali;

VISTO il DL 6 luglio 2012 n.95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n.135;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP per pari prestazioni, ed in ogni caso, dato atto dell'urgenza di perfezionare la procedura entro e non oltre il giorno 15.11.2012;

DATO ATTO che l'impegno da assumere, per complessivi € 1.859,53, risulta necessario, urgente, indifferibile per consentire essenziali ed immediati riflessi positivi sul Patto di Stabilità 2012, garantendo accertamento di entrata entro il corrente anno;

VISTE le vigenti disposizioni di legge in materia;

VISTA la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m., recante la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

VISTI lo Statuto del Comune ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da intendersi integralmente riportato e trascritto

1 di avvalersi, per le motivazioni ampiamente evidenziate, della Società DDManagement Srl, da Bari, per le attività di stampa ed imbustamento di Avvisi di accertamento su solleciti Tarsu annualità 2007-2008 -2009, in collaborazione con l'Ufficio Tributi, ovvero per:

1. predisposizione avvisi di accertamento con inserimento codici raccomandata AR presi da cartoline Mod. 23L Cod. W8501;
2. stampa avvisi di accertamento;
3. imbustamento (con apparecchiature specifiche a modulo continuo) in buste verdi con apposizione ricevuta di ritorno atti giudiziari;
4. predisposizione elenco con cronologico per messo notificatore;
5. consegna avvisi imbustati ad Ufficio Postale Centrale in Bari per postalizzazione;

2 di impegnare la somma di € 1.536,80, oltre IVA, pari ad € 1.859,53 da imputare al Cap. 190 del Bilancio 2012, epigrafato "*Riscossione dei Tributi Comunali – Prestazioni di servizio*";

3 di stabilire che la liquidazione del prezzo pattuito avverrà in unica soluzione a completo espletamento del servizio, su presentazione di fattura, vistata per regolare esecuzione dal Responsabile dell'Ufficio Tributi, da saldarsi entro 60 giorni dal ricevimento, senza altra formalità, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e sulla regolarità contributiva;

4 di dare atto:

- che è obbligo della Ditta affidataria, nell'espletamento del servizio, garantire la massima riservatezza sui dati e sulle notizie di cui venga in possesso a seguito dello svolgimento delle attività;
- i dati e le informazioni devono essere utilizzate unicamente per le finalità del presente affidamento, con divieto assoluto di farne qualsiasi altro uso, diretto o indiretto;

5 di dare al presente atto valore e contenuto sinallagmatico, mediante la sottoscrizione per accettazione da parte della ditta affidataria, sicché l'affidamento s'intende per scrittura privata ex art. 17 del R.D. 18.11.1923 n. 2440 recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

6 di stabilire che alla presente determinazione venga dato adempimento così come indicato dall'art. 35 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.102 del 13.11.1997.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 07/11/2012 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno **1373/2012**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1530

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 11 Dicembre 2012

USO ESCLUSIVO ESPLETAMENTO MANDATO AMMINISTRATIVO COMUNALE