



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Provincia di Bari

## III SERVIZIO

### SERVIZI ALL'INDIVIDUO, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO

**DETERMINAZIONE N. 15 del 07/02/2011**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 321**

**Del 26/04/2011**

OGGETTO: Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.). Impegno di spesa e affidamento.

#### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

**che** con atto deliberativo n. 280 del 31.12.2008, esecutivo ai sensi di legge, avente ad oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) Determinazioni. La g.C. nel prendere atto degli indirizzi forniti del preposto Servizio Sociale, ha deliberato di affidare il Servizio di Assistenza Domiciliare, denominato SAD in favore di n. 15 cittadini circa in gravi difficoltà di salute, attraverso un rapporto di convenzione con l'Associazione AVPA alle seguenti condizioni:

- a) rimborso spese di € 13,50 per ogni ora e per n. 9-10 ore giornaliere, garantite da n. 2 operatori e per un totale di 2.805 ore dalla data di adozione del provvedimento a tutto il 30/06/2011;
- b) applicazione agli operatori del Contratto Nazionale di Lavoro ANPAS;
- c) obbligo del rispetto della normativa in materia di versamento di contributi agli enti preposti per gli operatori come previsto dalla legge;
- d) riconoscimento agli operatori della malattia ed il TFR di fine rapporto;
- e) rimborso del carburante per gli spostamenti e il materiale di consumo (guanti e camice);
- f) disponibilità di una ambulanza per i ricoveri degli utenti presso le strutture ospedaliere dei comuni limitrofi;

**che** con successivo provvedimento la G.C. con atto deliberativo n. 15 del 03.02.2011, avente ad oggetto: "Servizio di Assistenza Domiciliare (S.A.D.). Atto di indirizzo" stabiliva di affidare il Servizio di Assistenza Domiciliare, denominato SAD per un periodo di 6 mesi e dall'1/1/2011 al 30/06/2011 con rapporto di convenzione con una Associazione ONLUS, da individuare in base alla pregressa esperienza e capacità attuativa del servizio;

**che** il preposto ufficio Servizi Sociali dell'Ente, ha relazionato circa la possibilità di fare ricorso ad un affidamento del servizio SAD ad Associazioni di Volontariato con capacità organizzativa che garantiscono economicità per il civico bilancio;

**che** per garantire un ottimo Servizio SAD sul territorio del Comune di Castellana Grotte, si ha necessità di individuare unità organizzativa dotata di operatori con professionalità adeguata e che offra garanzia nell'applicazione agli operatori del contratto Nazionale di Lavoro ANPAS, garanzia contributiva, riconoscimento della malattia ed il TFR di fine rapporto e con disponibilità di una ambulanza per ricoveri degli utenti presso le strutture ospedaliere dei comuni limitrofi;

**che** per le attuali richieste di assistenza a domicilio è stato stimato un fabbisogno di 9-10 ore giornaliere alternate alle esigenze, per i soli giorni lavorativi, per un numero di 16 utenti attualmente in assistenza;

**che**, un affidamento all'esterno il servizio in parola ad Associazioni che garantiscono un servizio domiciliare, con efficacia ed efficienza, in favore dei cittadini anziani e disabili e quindi verso le fasce più deboli della cittadinanza;

**preso atto** della disponibilità ottenuta per vie brevi dell'Associazione AVPA di Castellana Grotte;

**rilevato** in proposito l'art. 21 del regolamento regionale 18/01/2007, n. 4 (ruolo dei soggetti terzi per la gestione dei servizi), attuativo della L.R. 19/2006, che prevede l'affidamento di prestazioni e di servizi ad associazioni di volontariato;

**che** con Decreto del Ministero dell'Interno del 17/12/2010, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2011 degli Enti Locali è stato prorogato al 31/03/2011 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, applicando, in tal caso, ai fini dell'effettuazione delle spese, le modalità di cui al comma 1 dello stesso citato articolo;

**viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**visto** il D.Lgs. n. 267/2000 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

**visto** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

**1) di prendere atto** degli indirizzi forniti dalla G.C. con atto deliberativo n. 15 del 03.02.2011 e affidare per un periodo di sei mesi e dal 1/1/2011 al 30/06/2011 il Servizio di Assistenziale Domiciliare, denominato SAD in favore di n. 16 cittadini circa in gravi difficoltà di salute, attraverso un rapporto di convenzione con l'Associazione AVPA;

**2) di approvare** lo schema di convenzione redatto dal competente ufficio servizi sociali composto da n. 4 pagine regolante i rapporti fra l'Associazione AVPA di Castellana Grotte e questo Ente;

**3) di imputare** la somma di € 18.933,75 da imputare sul Cap.1424.00 del bilancio di previsione 2011, Codice Siope 1333, epigrafato: "*Assistenza domiciliare integrata*";

**4) di dare atto** che l'Associazione AVPA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni; che la stessa Associazione si impegna a dare immediata comunicazione al Comune – III Servizio ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

**5) di dare atto** che le liquidazioni e i pagamenti avverranno su presentazione di fatture vistate regolarmente dal Responsabile del Settore, senza altra formalità;

**6) di dare atto** che con Decreto del Ministero dell'Interno del 17/12/2010, il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2011 degli Enti Locali è stato prorogato al 31/03/2011 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, applicando, in tal caso, ai fini dell'effettuazione delle spese, le modalità di cui al comma 1 dello stesso citato articolo.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo ip [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/).

IL RESPONSABILE III SERVIZIO  
(rag. Giangrazio Ivone)

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 07/02/2011 si attesta la relativa copertura finanziaria.

**Impegno 52/2011**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n.482

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
sig.ra Natalia Tanzarella

Castellana Grotte, 26/04/2011



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Provincia di Bari

Rep. n. \_\_\_\_\_

### CONVENZIONE MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA PER L’AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI RELATIVE AL SERVIZIO ASSISTENZIALE DI TIPO DOMICILIARE (SAD)

L’anno **duemilaundici** il giorno \_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ in Castellana Grotte, nella Sede Municipale, tra:

1) Il Comune di Castellana Grotte (C.F. - P. IVA del Comune: 00834380727) rappresentato legalmente dal Responsabile del III Servizio, \_\_\_\_\_, nato a Castellana Grotte (BA) il \_\_\_\_\_ il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella predetta qualità;

E

2) L’Associazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente dal - \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_

#### Premesso

**- CHE il Comune di Castellana Grotte:**

a) intende avvalersi della collaborazione della Associazione \_\_\_\_\_ - per l’attuazione, nei limiti e con le modalità qui sottoscritte, del servizio assistenziale di tipo domiciliare, realizzato nel proprio ambito territoriale.

**- CHE l’Associazione \_\_\_\_\_:**

a) intende collaborare con il Comune di Castellana Grotte per l’attuazione, nei limiti e con le modalità qui sottoscritte, del servizio assistenziale di tipo domiciliare (SAD) realizzato nel territorio di Castellana Grotte.

b) è iscritta al registro delle organizzazioni di volontariato istituito ai sensi dell’art. 6 della legge 11/8/1991, n. 266, con deliberazione di G.R. n. 3481 del 22/06/1992, come risulta dalla delibera di Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_.

**- CHE** con deliberazione di G.C. n. 280 del 30/12/2008, resa immediatamente eseguibile, è stato stabilito di affidare ad associazione di volontariato l’incarico di collaborazione per l’esplicazione del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) nel comune di Castellana Grotte con numero 2 unità per il servizio assistenziale di tipo domiciliare (SAD), coordinato dall’Assistente Sociale responsabile del servizio e per un numero di 10 ore giornaliere;

**Si conviene quanto segue:**

#### ART.1

Il Comune di Castellana Grotte si avvale della collaborazione \_\_\_\_\_ per le prestazioni relative al servizio assistenziale di tipo domiciliare (SAD) – fondamentalmente suddivise in: “prestazioni di tipo domestico”, “prestazioni di accompagnamento” e “prestazioni di tipo socio-

assistenzial", nel pieno rispetto delle modalità definite dalla Assistente Sociale coordinatrice e responsabile tecnico del servizio e regolamentate anche dal relativo **Protocollo di Intesa AUSL BA/5 - Comune di Castellana Grotte**, riconoscendo alla stessa associazione di volontariato la contribuzione economica relativa alle spese sostenute per la collaborazione di cui trattasi.

Pag.1/4



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

### ART.2

#### **Impegni dell' ASSOCIAZIONE:**

- Fornire la propria collaborazione allo svolgimento del servizio assistenziale di tipo domiciliare nel pieno rispetto delle modalità definite dalla assistente sociale responsabile del servizio e regolamentate anche dal relativo Protocollo di Intesa AUSL BA/5 - Comune di Castellana Grotte.
- Erogare prestazioni qualitative e quantitative atte a conseguire i risultati di corretta efficienza e funzionalità del servizio secondo le indicazioni operative concordate con la responsabile del servizio assistenziale di tipo domiciliare del Comune di Castellana Grotte.
- Utilizzare, per le collaborazioni di cui trattasi dal **01.01.2011 al 30.06.2011**, numero 2 unità per l'assistenza domiciliare per un numero di 9 ore giornaliere e per n. 1350 ore semestrali;
- Adibire con continuità, salvo casi di comprovata urgenza ed eccezionalità, sempre le stesse unità, ciò al fine di rendere socialmente più incisivo l'intervento e ricercare così la migliore efficacia ed efficienza del servizio erogato dall'Ente.
- Garantire le sostituzioni di propri addetti al servizio, assenti per giustificati motivi, senza che ciò comporti interruzioni del servizio, al fine di non arrecare danno alcuno all'esecuzione del servizio stesso.
- Comunicare per iscritto (anche via fax) ogni eventuale sostituzione, indicando il nominativo e le caratteristiche professionali della persona incaricata del servizio. E' inoltre compito dell'Associazione garantire la idoneità del personale che svolgerà il servizio, all'interno delle attività del servizio assistenziale di tipo domiciliare;
- Mettere a disposizione un'ambulanza per far fronte ad ogni esigenza del servizio che richieda l'intervento dell'automezzo (accompagnamento dell'anziano/utente presso le strutture sanitarie per visite specialistiche, ricoveri, ecc. in loco o verso paesi limitrofi), senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico dell'utenza del servizio;
- Collaborare per l'attuazione del servizio assistenziale di tipo domiciliare anche per quelle prestazioni, urgenti e/o eccezionali, che dovessero essere richieste ed effettuate nei giorni festivi e/o serali.
- Il personale facente parte dell'associazione è tenuto a partecipare alle riunioni periodiche (almeno una la settimana) convocate dall'assistente sociale, nelle quali si tratteranno gli argomenti inerenti l'organizzazione temporale delle prestazioni e verranno trattate le informazioni relative ai singoli utenti.
- L' Associazione comunicherà, entro due giorni dall'inizio della collaborazione di cui trattasi, all'ufficio servizi sociali del Comune di Castellana Grotte il nominativo del referente per gli uffici comunali, per quanto attiene la collaborazione al servizio.
- Il referente dell' Associazione dovrà essere disponibile ad ogni incontro richiesto dall'assistente sociale inerente l'oggetto della presente convenzione.
- Tutti gli spostamenti necessari al personale dell' Associazione per la corretta e piena attuazione del servizio assistenziale di tipo domiciliare saranno effettuati con automezzi a cura della stessa e senza ulteriori oneri accessori a carico dell'Ente, tranne quelli previsti

dalla presente convenzione.

- La collaborazione per l'attuazione del servizio assistenziale di tipo domiciliare (SAD) comprenderà anche la partecipazione di volontari ed obiettori di coscienza presenti presso l'associazione. Ciò al fine di favorire l'erogazione dei servizi di rete, che incentiveranno la relazione sociale.

Pag.2/4



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

L' Associazione, **attraverso il suo referente, si impegna:**

- a) all'Applicazione agli operatori del Contratto Nazionale di Lavoro ANPAS;
- b) all'obbligo del rispetto della normativa in materia di versamento di contributi agli enti preposti per gli operatori come previsto dalla legge;
- c) riconoscimento agli operatori della malattia ed il TFR di fine rapporto;
- d) al rimborso agli operatori del carburante per gli spostamenti e il materiale di consumo (guanti e camice);
- e) alla disponibilità di una ambulanza per i ricoveri degli utenti presso le strutture ospedaliere dei comuni limitrofi;
- f) al rispetto delle indicazioni operative e dei progetti di intervento predisposti dall'Assistente Sociale – coordinatrice e responsabile del servizio;
- g) al rispetto dell'organizzazione settimanale degli interventi disposta dall'assistente sociale;
- h) a comunicare tempestivamente all'Assistente Sociale, tutte le informazioni che saranno richieste relative agli utenti seguiti.
- i) a non variare i tempi e le modalità di intervento, relativi ai singoli utenti, senza il preventivo assenso della stessa Assistente Sociale, fatto salvo il caso di comprovata e assoluta urgenza e laddove sia oggettivamente impossibile ottenere l'assenso preventivo della stessa assistente sociale;
- j) a non accettare contributi economici o strumentali, personali e non, di qualsiasi tipo da parte degli utenti del servizio.
- k) a non effettuare interventi rientranti nelle finalità del servizio assistenziale di tipo domiciliare, in favore di utenti già in carico ai servizi sociali del Comune, senza il preventivo assenso della Assistente Sociale;

### ART. 3

La presente convenzione ha durata di mesi sei dal 01.01.2011 e fino al 30.06.2011 con due unità ausiliarie per gli utenti inseriti nel servizio assistenziale di tipo domiciliare del Comune di Castellana Grotte per n. 9 ore giornaliere e per un numero di 1350 ore totali;

### ART. 4

La spesa massima disponibile, per garantire la contribuzione economica relativa alla collaborazione di cui trattasi, viene determinata in € 18.933,75 (diciottomilanovecentotrentatre/75) riferita al periodo considerato (01.01.2011 – 30.06.2011), quale rimborso delle spese generali, di mantenimento, nonché di quelle concernenti le attività collaterali riferite alla collaborazione stessa, quantificate, ed accettate con la sottoscrizione della presente convenzione, in € 14.00 (quattordici) per ogni ora per ogni operatore. Il pagamento avverrà su presentazione della documentazione fiscale comprovante le spese sostenute e della correlata autocertificazione, regolarmente vistata dall'Assistente Sociale responsabile del servizio, nei termini di 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

### ART. 5

In caso di:

- violazione della presente convenzione;
- gravi inadempienze rispetto agli obblighi previsti in capo all' Associazione;
- accertata mancanza della regolarità contributiva, il Comune, a suo insindacabile giudizio, potrà decidere con effetto immediato la risoluzione della presente convenzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Pag. 3/4



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

### ART. 6

La presente convenzione, mediante scrittura privata, sarà soggetta a registrazione in caso d'uso e le relative spese di registrazione, ecc., nessuna esclusa o eccettuata, saranno a totale carico dell' Associazione, senza diritto o possibilità alcuna di rivalsa.

Viene omessa la lettura degli atti citati nelle premesse, per espressa volontà delle parti le quali hanno dichiarato di averne preso cognizione.

Castellana Grotte lì, \_\_\_\_\_

### IL RESPONSABILE DEL III SERVIZIO

( \_\_\_\_\_ )

### L'ASSOCIAZIONE

( \_\_\_\_\_ )

