



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

III SERVIZIO

SERVIZI ALL'INDIVIDUO, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO

DETERMINAZIONE N. 109 del 07/12/2011

Raccolta Ufficiale

N. 1133

del 18/01/2012

OGGETTO: Ditta SINCON Srl, da Taranto: Intervento di Assistenza Software Ufficio Anagrafe. Cod. CIG Z4402BE8C6.

IL RESPONSABILE

Premesso:

che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 363 in data 5.11.1999, ha aggiudicato alla A.T.I. "Outsourcing company Spa – SINCON Srl – DELISA SpA" la fornitura, installazione, messa in esercizio e manutenzione del sistema informativo automatizzato della municipalità;

che con contratto in forma pubblica amministrativa n. 2113 di Rep. in data 17.1.2000, sono stati sottoscritti i rapporti contrattuali per la fornitura, installazione, messa in esercizio e manutenzione del sistema informativo automatizzato della municipalità con la citata A.T.I.;

che con determinazione n. 86 in data 04.10.2011 si è stabilito di affidare alla società Sincon Srl, da Taranto, il servizio di assistenza e manutenzione sui softwares in uso presso gli uffici demografici, senza soluzione di continuità dal 1° gennaio 2011 e sino al 31.12.2011, nonché di approvare e sottoscrivere lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti contrattuali con la Società Sincon Srl, da Taranto, per le prestazioni a rendersi;

preso atto che l'Ufficio Anagrafe ha la impellente necessità di procedere all'adeguamento, e conseguente aggiornamento "in sito" del software "CIVILIA OPEN", al fine di consentire al medesimo Ufficio di poter svolgere tutte le comunicazioni INA SAIA, con assoluta urgenza;

che l'intervento ha assunto carattere di urgenza poiché, trattandosi di postazione addetta alla certificazione, la stessa sarebbe rimasta *off-line* per mancanza di operatività del collegamento al programma software;

che, appositamente interpellato in via breve, il Direttore Tecnico della SINCON, ha comunicato la disponibilità ad effettuare interventi di assistenza "in sito", alle condizioni di seguito riportate:

- diritto fisso di chiamata € 70,00/al giorno oltre IVA; tariffa oraria € 42,00 oltre IVA;

ritenuto di dover assicurare il servizio di manutenzione ed assistenza, attesa la necessità di avere certezza del normale funzionamento dell'intero sistema e dei softwares in uso;

considerata vantaggiosa e degna di considerazione nella sua interezza la proposta della ditta fornitrice dell'intero sistema in uso presso gli Uffici Demografici di questo Ente, come innanzi individuata e riportata;

ritenuto di dover assumere impegno di spesa – pari a presuntive n. 6,5 ore di lavoro - di € 415,03 con imputazione al cap. 275 di PEG del bilancio anno 2011, epigrafato “Uffici demografici: manutenzione software”;

viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1. di affidare** alla ditta SINCON Srl, da Taranto, per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni, l'intervento di assistenza, da effettuare con somma urgenza, al software in uso presso gli uffici demografici;
- 2. di impegnare** la somma di € 415,03 – pari a presuntive n. 6,5 ore di lavoro da parte del Tecnico manutentore - da imputarsi all'intervento 1.01.07.03 del bilancio 2011 - Cap. 275 epigrafato “uffici demografici: manutenzione software”;
- 3. di dare atto** che la ditta Sincon Srl, da Taranto:
 - assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – Servizio III ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- 4. di disporre** la liquidazione in favore della Ditta su indicata, nei limiti dell'impegno di spesa come innanzi assunto, nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva, senza ulteriore adempimento, a semplice presentazione di regolare fattura, previamente siglata per “regolarità della prestazione” dal Responsabile del Servizio e/o ufficio;
- 5. di dare atto** che la procedura di affidamento è identificata con CIG (codice identificativo gara) Z4402BE8C6.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

Il Responsabile III Servizio ad interim
f.to dott.ssa Maria Grazia ABBRUZZI

Visto ai sensi dell'art. 151, c. 4, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 07/12/2011 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Impegno 1724/2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.90

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 19 gennaio 2012

Il Responsabile della Pubblicazione

