



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Provincia di Bari

V SERVIZIO

URBANISTICA-EDILIZIA-SUAP-ECOLOGIA-AMBIENTE

DETERMINAZIONE N. 49 del 29/09/2011

Raccolta Ufficiale

N. 911

Del 14/11/2011

OGGETTO: Incarico professionale per l'affidamento della direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della tettoia metallica a farsi presso il Centro Comunale di raccolta rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli (CIG ZE901D70EA).

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

CHE con deliberazione di G.C. n. 282 del 29.12.2010 è stato approvato il progetto esecutivo riguardante la realizzazione di una tettoia metallica all'interno del centro comunale di raccolta di rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia di Monopoli, redatto dall'Ing. Giuseppe Cisternino, dell'importo complessivo di € 24.200,00, con il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO

IMPORTI LAVORI			
A	IMPORTO DEI LAVORI (TOTALE COMPRESO GLI ONERI PER LA SICUREZZA)		€ 14.643,55
B	DI CUI ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO		€ 538,15
C	IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO (A-B)		€ 14.105,40
	IMPORTO TOTALE		€14.643,55
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
D	INCENTIVO PROGETTAZIONE	2%	€ 292,87
	RELAZIONE GEOLOGICA		€ 400,00
E	DIREZIONE LAVORI		€ 1.317,92
F	MISURE E CONTABILITA'		€ 292,87
G	COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN ESECUZIONE		€ 878,61
	COLLAUDO STATICO		€ 400,00
H	TOT. SPESE TECNICHE		€3.289,40
I	ONERI PREVIDENZIALI SU H	4%	€ 131,58
L	IVA SU SPESE TECNICHE E RELATIVI ONERI	20%	€ 684,20
M	IVA SUI LAVORI	10%	€ 1.464,36
N	IMPREVISTI E ARROTONDAMENTI		€ 404,64
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		€9.556,45
COSTO COMPLESSIVO DELLE OPERE			€24.200,00

CHE con determinazione di questo Servizio n. 108 del 30.12.2010 è stato assunto impegno di spesa di € 24.200,00 con imputazione al Cap. 3470.01, epigrafato "Realizzazione piazza ecologica – OO.UU.";

RILEVATO che per la realizzazione dell'opera di cui trattasi è necessario procedere alla nomina di un professionista che si occupi della direzione dei lavori, delle misure e contabilità e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;

RITENUTO di dover disciplinare i rapporti con il professionista incaricato secondo lo schema di convenzione che si appropria contestualmente con il presente provvedimento amministrativo, da sottoporre a registrazione in caso d'uso, per regolare i rapporti tra il Comune di Castellana Grotte ed il tecnico incaricato;

VISTO il comma 11 dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 che prevede che per servizi inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

1. **DI CONFERIRE** all'ing. Annalisa Tedeschi, libero professionista, con studio tecnico in Castellana Grotte al Viale Aldo Moro,18, l'incarico professionale per la direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione del progetto di realizzazione di una tettoia metallica all'interno del Centro comunale di raccolta di rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, che dovrà regolare i rapporti tra il Comune di Castellana Grotte ed il tecnico incaricato, da sottoporre a registrazione in caso d'uso;
3. **DI STABILIRE** che al professionista incaricato questo Ente pagherà il compenso per la prestazione professionale affidata e svolta nel limite massimo di € 3.132,67, onnicomprensivo del contributo integrativo 4% ed IVA 21%, entro 60 gg. dalla data di presentazione di regolare fattura fiscale da emettersi al completamento delle prestazioni di cui al precedente punto 1.;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa di € 3.132,67, onnicomprensiva di IVA e contributi previdenziali, trova imputazione al Cap. 3470.01 – RR.PP. -, epigrafato "Realizzazione piazzola ecologica – OO.UU.", somma già impegnata con determinazione di questo Servizio n. 108/2010;
5. **DI DARE ATTO**, altresì, che il tecnico incaricato:
 - assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
 - si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – V Servizio - ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari – della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;
6. **DI STABILIRE** che, data l'urgenza, l'avvio dell'attività avverrà con la comunicazione dell'affidamento dell'incarico da parte del Responsabile del V Servizio;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'ing. Annalisa Tedeschi perché ne abbia piena ed esclusiva conoscenza unitamente alla dichiarazione circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010 e s. m., che il predetto tecnico dovrà trasmettere a questo Ente debitamente compilata e sottoscritta.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorion line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it/.

IL RESPONSABILE DEL V SERVIZIO

f.to Ing. Andrea INGRASSIA

Visto ai sensi dell'art. 151 , c.4, del D.Lgs 1 8.08.2000, n. 267, in data 29/0 9/2011 si attesta la relativa copertura finanziaria.

LIR 651/2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro albo n.1338

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Il Responsabile della Pubblicazione

Castellana Grotte, 15 Novembre 2011

f.to sig.ra Natalia Tanzarella

SCHEMA DI CONVENZIONE per l'affidamento dell'incarico professionale per la direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della tettoia metallica a farsi presso il centro comunale di raccolta rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli.

L'anno duemilaundici (2011), il giorno.....del mese di..... nella Residenza Municipale sita in Via Marconi n. 9,

TRA

1) il Comune di Castellana Grotte rappresentato dall'Ing. Andrea Ingrassia, nato a Conversano il 20.12.1956, nella sua qualità di Responsabile del V Servizio - Edilizia, Urbanistica, SUAP e Ambiente, domiciliato per la carica presso la sede comunale sita alla via Marconi n.9, il quale dichiara di agire in questo atto, in nome per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta (Codice Fiscale 00834380727);

2) Ing....., nata a il, residente in alla via n., iscritta all'Ordine degli..... Provincia di al n. dal....., numero di codice fiscale dichiarato - numero di P.IVA dichiarato, avente studio professionale in via n.....

PREMESSO

Che, con determinazione n..... del è stato affidato l'incarico professionale in oggetto, demandando alla stipulazione della convenzione la definitiva formalizzazione dell'incarico di cui si tratta;

CIO' PREMESSO:

e nell'intesa che la premessa narrativa va considerata come parte integrante e sostanziale del presente atto si conviene e si stipula quanto segue:

il dott....., nella sua espressa qualità di, concede all'altro costituito nella sua qualità di, l'incarico professionale per **la direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della tettoia metallica a farsi presso il centro comunale di raccolta rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli.**

ARTICOLO 1

Le premesse fanno parte integrante della seguente convenzione.

ARTICOLO 2

La prestazione oggetto del presente contratto riguarda l'affidamento di un incarico professionale **per la direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della tettoia metallica a farsi presso il centro comunale di raccolta rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli.**

ARTICOLO 3

Il servizio di cui al precedente articolo prevede lo svolgimento da parte del soggetto affidatario delle seguenti attività:

direzione dei lavori, misure e contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione della tettoia metallica a farsi presso il centro comunale di raccolta rifiuti urbani e assimilabili sito alla S.C. Vecchia Monopoli.

ARTICOLO 4

L'ammontare del compenso per il servizio che viene affidato sarà così articolato:

- Il compenso è fissato in € 3.132,67 (tremilacentotrentadue/67) onnicomprensivo di IVA e CNPAIA, precisando che tale compenso è concordemente stabilito;
- Il pagamento del compenso al professionista, a saldo, avverrà in conformità della parcella presentata, vistata dal Responsabile dell' Ufficio Tecnico – Servizio V- , entro 60 gg. dalla data di presentazione della stessa.

Il Professionista:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte – V Servizio - ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari – della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

ARTICOLO 5

L'avvio dell'attività avverrà con la comunicazione dell'affidamento dell'incarico trasmessa al Responsabile del Servizio e il termine del lavoro affidato è fissato nei termini stabiliti dalla ultimazione dei lavori.

ARTICOLO 6

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel disciplinare allegato determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'amministrazione.

Causano risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'affidatario, che l'amministrazione rilevi con espressa diffida ad adempiere inviata con lettera a/r.

ARTICOLO 7

Qualora il mancato rispetto delle scadenze nelle varie fasi dovesse dipendere dal professionista incaricato è prevista una penale di € 50,00 (euro cinquanta) al giorno da detrarre sul saldo finale. Il pagamento di quanto previsto è effettuato entro sessanta giorni dalla presentazione di fattura e di documentazione giustificativa dell'opera prestata;

ARTICOLO 8

Il soggetto affidatario garantisce la originalità e la proprietà dei documenti, dei dati, degli elaborati utilizzati per la realizzazione dell'incarico.

ARTICOLO 9

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione è di competenza esclusiva del foro di Bari.

Detto servizio viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena delle norme, patti, condizioni e modalità di cui alla determinazione del dirigente dell'Ufficio Servizio V n.....del, dall'avviso pubblico, dal disciplinare, dagli atti presentati, atti che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.

La presente convenzione, mediante scrittura privata, sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, e le relative spese di registrazione, e cc., nessuna esclusa od eccettuata, sono a totale carico del tecnico incaricato senza diritto o possibilità alcuna di rivalsa.

Nella residenza municipale, li _____

L'AGGIUDICATARIO DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL V SERVIZIO
