COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE MANUTENZIONI SERVIZI SUAP

Ufficio Manutenzioni e Servizi

Raccolta Ufficiale n. 776 del 06/11/2019

OGGETTO: **Servizio tecnico-specialistico di supporto al R.U.P. per l'affidamento in concessione della rete di distribuzione delle acque reflue affinate provenienti dall'impianto di depurazione ed affinamento del Comune di Castellana Grotte con destinazione riuso irriguo. Liquidazione saldo. CIG ZBB21E81D6**

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di Giunta Comunale n.155 del 06/10/2017 di modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente "macrostruttura";

Visto il Decreto Sindacale prot.n. 7029 del 20/05/2019, relativo al conferimento dell'incarico per le funzioni di Responsabile del Settore VI – Manutenzioni – Servizi- SUAP;

Accertata la competenza del Settore alla trattazione di questo Procedimento;

Visto il D.Lgs.n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

Premesso

che con determina n. 21 del 24/01/2018 è stato affidato il Servizio tecnico-specialistico di supporto al R.U.P. per l'affidamento in concessione della rete di distribuzione delle acque reflue affinate provenienti dall'impianto di depurazione ed affinamento del Comune di Castellana Grotte con destinazione riuso irriguo alla Società di Ingegneria - Engineering Tecno Project S.r.l. da Mola di Bari stabilendo un compenso di € 8.000,00 oltre cassa ed IVA, per un ammontare complessivo di € 10.150,40;

che con lo stesso atto si è stabilito di pagare le competenze professionali, con successivo atto di determina;

Atteso che il Servizio è stato completamente eseguito;

che è pervenuta la fattura n. FATTPA 11_19 del 17/07/2019 a saldo del Servizio Tecnico – Specialistico di supporto al RUP di cui sopra, di € 2.881,46 oltre cassa 4% ed iva 22% per complessivi € 3.656,00;

ritenuto approvare e liquidare la FATTPA 11_19 del 17/07/2019 sopra citata;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;
VISTE le vigenti disposizioni di legge in materia;
VISTO l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa
Visto il vigente regolamento di Contabilità Comunale;
Visto il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE e PAGARE** la FATTPA 11_19 del 17/07/2019 trasmessa dalla Società di Ingegneria - Engineering Tecno Project S.r.l. a saldo della prestazione affidata con determina del Settore VI n. 21 del 24/01/2018, pari ad € 2.881,46 oltre cassa 4% ed iva 22% per complessivi € 3.656,00;
2. **DI IMPUTARE** la somma di € 3.656,00 sul Bilancio di previsione finanziario 2019, gestione RR.PP., al capitolo 254.00 epigrafato:"epigrafato: "Studi, progettazioni, direzione lavori e collaudi a mezzo di professionisti esterni";
3. **DI TRASMETTERE** questo provvedimento:

- al settore finanziario, per i successivi adempimenti di competenza.
- all'affidatario dell'incarico "Società di Ingegneria - Engineering Tecno Project S.r.l.

4. DI PUBBLICARE il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, nella apposita sottosezione, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione di cui al combinato disposto dell' art. 37 del D.Lgs. 33/213 e 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Patrizia Mastrosimini

Il Responsabile del Settore
Geom. Onofrio Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato

Documento firmato digitalmente

digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte

Documento firmato digitalmente