COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI DEMOGRAFICI

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

POSITIVO

Note Contabili: IMP 152/2019

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 21/03/2019 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 21/03/2019 si attesta la regolarità contabile.

Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Documento firmato digitalmente

RIF. Reg. Gen. 155 del 21/03/2019

OGGETTO: Fornitura di software per la determinazione del Piano Finanziario e delle Tariffe TARI anno 2019 - CIG: ZF427AF120

Premesso che al fine di soddisfare al meglio le incombenze dell'Ufficio Tributi, è indispensabile procedere all'acquisto di software per la determinazione del Piano Finanziario e delle Tariffe TARI anno 2019;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00, di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Vista la vigente normativa recante disposizioni per la realizzazione della spesa Pubblica, la quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri Mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi;

Dato atto che l'obbligo di utilizzo del MEPA per gli acquisti di beni e servizi sancito dall'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in forza della modifica recata dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, diventa cogente per importi pari o superiori a 5.000,00 euro;

Verificato che in ME.PA. esiste la sezione "*Servizi per l'Information & Communication Technology*" e che all'interno sono presenti ditte che offrono servizi perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Dato Atto che per le aziende presenti con proprio catalogo sul portale "Acquistinretepa.it", dedicato agli acquisti della P.A. (piattaforma MePA) della Consip S.p.a., la fase di verifica del possesso dei requisiti, come richiesti per legge, si intende esperita in sede di iscrizione al predetto portale;

Verificato che, in adempimento a quanto disposto dall'art. 1, comma 449, della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art. 7, comma 2, della Legge 94/2012 risulta inesistente, al momento, una convenzione stipulata da Consip SpA, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

Accertato pertanto che ricorrono i presupposti per procedere all'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016;

Ritenuto di impegnare sul redigendo bilancio di previsione finanziario 2019-2021, anno 2019, creando apposita obbligazione giuridica, a favore della DDMANAGEMENT Srl, da Noci - 06352160722 -, l'importo di € 1.500,00, oltre IVA c.p.l.;

Dato Atto, altresì**:**

- **che** il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli EE.LL. dell'anno 2019 è stato differito al 31.03.2019 e che, pertanto, risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio (Decreto Ministero Interno 21.01.2019, pubblicato in G.U. n. 28 del 02.02.2019);
- **che** la spesa di cui al presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 19255 in data 27 dicembre 2018, di nomina quale "Responsabile del Settore IV";

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali**”**;

Visto l’art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell’azione amministrativa;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. **di richiamare** le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di procedere** a mezzo del M.E.P.A., all’acquisto di software per la determinazione del Piano Finanziario e delle Tariffe TARI anno 2019, con la Società della DDMANAGEMENT Srl, da Noci - 06352160722 -, l’importo di € 1.500,00, oltre IVA c.p.l.;
3. **di impegnare** l’importo di €. 1.830,00 (IVA inclusa) alla missione 1, programma 4, titolo 1, macroaggregato 3, del redigendo bilancio di previsione finanziario 2019-2021, anno 2019, (capitolo 190 epigrafato “Riscossione dei Tributi Comunali – Prestazioni di servizio”), , che presenta la sufficiente disponibilità;
4. **di stabilire** che alla liquidazione dell’importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz’altra formalità che l’intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al Codice Univoco Ufficio **I03G73**, accettata dal Responsabile del Settore IV per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;
5. **di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
6. **di dare atto,** infine, che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e contratti -, secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L’accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte.