



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**SETTORE TURISMO SPETTACOLO CULTURA E RISORSE UMANE**

**Ufficio Gestione Giuridica ed Economica del Personale**

**Raccolta Ufficiale n. 265 del 07/05/2020**

**OGGETTO:** **Corso di aggiornamento "I codici di comportamento generale e di amministrazione alla luce delle linee guida ANAC del 2020" - Partecipazione WEBINAR. - CIG: ZB62CEAE0D**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso:**

**che** la Società OPERA organizza, con il sistema del WEBINAR, in data 12 maggio 2020, una giornata formativa su "I codici di comportamento generale e di amministrazione alla luce delle linee guida ANAC del 2020";

**che** nel corso in questione verranno trattati argomenti di notevolissima importanza ed attualità;

**Tenuto conto** che il Responsabile del Settore III ha rappresentato la necessità di partecipare alla giornata di studio in parola;

**Preso atto** che la richiesta di partecipazione al corso di cui trattasi è stata resa nota al Segretario generale con C.I. in data 6 maggio 2020;

**Dato Atto** che la Società sopra detta possiede i requisiti previsti in tema di affidamenti e contratti pubblici, ivi compresa la necessaria regolarità contributiva;

**Ritenuto**, pertanto, di impegnare la complessiva somma di € 165,00 relativa alla partecipazione al predetto seminario per n. 1 (una) unità, con imputazione alla missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3, del redigendo bilancio di previsione 2020-2020, anno 2020, (capitolo 108 epigrafato: "Spese per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione del personale");

**Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed, in particolare, il comma 3 dell'art. 107;

**Attesa** la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 7025 in data 20 maggio 2019, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

**Visto** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità,

**DETERMINA**

Documento firmato digitalmente

in considerazione di quanto nelle premesse riportato:

- 1. Di dare atto** della partecipazione del Responsabile del Settore III, alla giornata di studio su: I codici di comportamento generale e di amministrazione alla luce delle linee guida ANAC del 2020", organizzato con il sistema WEBINAR dalla Società OPERA S.r.l., in data 12 maggio 2020;
- 2. Di impegnare** la predetta somma di € 165,00, imputandola alla missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3, del redigendo bilancio di previsione 2020-2022, anno 2020, (capitolo 108 epigrafato: "Spese per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione del personale");
- 3 Di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio D1F2LY**, accettata dal Responsabile del Settore III per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;
- 4 Di dare atto** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione del corrente anno è stato ulteriormente differito al 31 luglio 2020, e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo, dandosi atto che per urgenza della fornitura di cui al presente atto, la spesa di cui trattasi non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi.
- 5 Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte - Sezione Amministrazione trasparente - sottosezione bandi e contratti - consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it).

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Vito Camicia

Il Responsabile del Settore  
Maria Teresa Impedovo

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**