



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI  
(CITTA' METROPOLITANA DI BARI)**

**Raccolta Ufficiale**

<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>416</b>	<b>20/07/2020</b>
<b>Proposta di Determina N. 440</b>	

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**Settore III - Turismo - Spettacolo - Cultura - Risorse umane**

<b>OGGETTO:</b>	<b>CONVENZIONE CONSIP PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO CARTACEI PER IL PERSONALE DEL COMUNE DI CASTELLANA GROTTI. ACQUISTO BUONI PASTO CARTACEI 1° SEMESTRE 2020. C.I.G.: Z7B2DB65F9</b>
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Premesso** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 275 in data 24.12.2008, veniva, tra l'altro:

- a) istituito il servizio sostitutivo di mensa, mediante l'attribuzione di buoni pasto ai dipendenti per i giorni in cui il personale, non turnista, effettua il rientro pomeridiano, secondo la vigente articolazione dell'orario di lavoro, come stabilita con deliberazione di Giunta Comunale n. 956/1997;
- b) approvate le direttive per la fruizione del servizio da parte dei dipendenti aventi diritto;
- c) demandato al Responsabile del Servizio interessato l'adozione dei conseguenti atti gestionali, ivi compresa la definizione, secondo i criteri e le modalità di cui al DPCM del 18.11.2005, delle procedure di evidenza pubblica necessarie per l'aggiudicazione del servizio in parola, ovvero, valutata la convenienza per l'Ente, per l'attivazione di idonea convenzione CONSIP;

**Vista** la propria precedente Determinazione n. 68 in data 4 febbraio 2019, con cui, tra l'altro, si aderiva, alla convenzione CONSIP per il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per i dipendenti comunali, per tutta la durata di validità della convenzione, ritenendo le condizioni economiche sottoscritte nella convenzione (ribasso percentuale pari al 21,97% sul valore nominale dei Buoni pasto, oltre IVA c.p.l.) vantaggiose e convenienti per questo Comune, da acquistare dalla **SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA SRL**, aggiudicataria della gara CONSIP;

**Ritenuto** di dover e poter procedere all'acquisto di buoni pasto cartacei sostitutivi del servizio mensa, dovuti al personale interessato per il 1° semestre anno 2020;

**Visti** i prospetti redatti dall'Ufficio del personale e dallo stesso detenuti;

**Attesa** la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 7025 in data 20 maggio 2019, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

**Visto** il bilancio del presente esercizio, che prevede apposito stanziamento per il servizio mensa dei dipendenti comunali;

**Visto** l'atto deliberativo n. 233, adottato dalla Giunta Comunale nella seduta dell'11 dicembre 2019, avente ad oggetto: "Assegnazione provvisoria ai responsabili dei settori delle risorse finanziarie per l'esercizio 2020";

**Visto** il D.lgs 18.08.2000, n. 267, T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

**Visti** lo Statuto del Comune ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa e che qui deve intendersi riportato e trascritto:

- 1 Di acquistare** dalla **SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA SRL**, aggiudicataria della gara CONSIP, i buoni necessari per corrispondere al servizio sostitutivo buoni pasto 1° semestre 2020, pari a complessivi € 4.162,05, iva 4% c.p.l. compresa;
- 2 Di dare atto** che la spesa di cui al punto che precede, trova imputazione alla missione 1, programma 1, titolo 1, macroaggregato 2 del redigendo bilancio di previsione finanziario 2020-2022, (cap. 329 di PEG, intitolato: "indennità di mensa"), annualità 2020;
- 3 Di stabilire** che alla liquidazione delle somme di cui alla presente determinazione, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente

determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio D1F2LY**, accettata dal Responsabile del Settore III per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

- 4 Di dare atto** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione del corrente anno è stato ulteriormente differito al 30 settembre 2020, e che, pertanto, risulta autorizzato, sino a tale data, l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, con le modalità di effettuazione delle spese, di cui al comma 1 del medesimo articolo, dandosi atto che la spesa di cui al presente atto non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi.
- 5 Di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e al Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 6 Di dare atto**, infine, che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione bandi e contratti -, secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Responsabile dell'istruttoria:  
Impedovo Maria Teresa

Responsabile Settore III  
IMPEDOVO MARIA TERESA / ArubaPEC  
S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte.*