



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

**SETTORE SICUREZZA SOCIALE PUBBLICA ISTRUZIONE POLITICHE ABITATIVE
E DEL LAVORO SPORT**

Ufficio Sport

Raccolta Ufficiale n. 191 del 04/04/2019

OGGETTO: Marciando per l'Africa? - 13^a edizione 2019 ? Affidamento di incarico per servizio igienico. CIG Z6827E8E36

IL RESPONSABILE

Premesso che:

con deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 04 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato stabilito di accogliere la proposta formulata dall'Associazione Sportiva Dilettantistica *Pink Panther*, concedendo il *nulla osta* alla 13^a edizione della marcia di solidarietà "*Marciando per l'Africa*" che si svolgerà a Castellana Grotte giovedì 25 aprile 2019;

che con il medesimo atto, è stato inoltre, stabilito, tra l'altro:

- di concedere il patrocinio della civica Amministrazione alla manifestazione programmata, ed il *nulla osta* all'uso del logo del Comune di Castellana Grotte sulla comunicazione a stampa o in modalità *on line*;
- di esonerare la suddetta Associazione dal pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, ove ne ricorrano i presupposti di legge, in numero max di 20 manifesti/locandine;
- di prenotare la somma di € 160,00, per far fronte al pagamento del nolo del servizio igienico da installare presso la Villa comunale "*Tacconi*", dando atto che la stessa trova imputazione alla Missione 6, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 851, denominato "*Promozione attività sportive: prestazioni di servizio*" del Bilancio 2019;

ritenuto di provvedere all'attuazione di quanto stabilito con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 04 aprile 2019;

osservato che la manifestazione vedrà, la Villa comunale "*Tacconi*" quale punto nevralgico dell'itinerario e luogo di ristoro dei partecipanti alla "marcia";

Documento firmato digitalmente

preso atto che i servizi igienici presenti nella struttura esistente presso detto sito non sono fruibili, perché inagibili;

valutato opportuno predisporre, in alternativa, un bagno chimico temporaneo, per rispondere opportunamente alle esigenze dei partecipanti e del pubblico la mattinata in cui si svolgerà la manifestazione podistica in argomento;

dato atto che:

per servizi d'importo inferiore ad € 40.000,00 l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, codice dei contratti pubblici, la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

l'art.7 del D.L 52/2012, convertito nella L.94/2012 sancisce l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) messo a disposizione da Consip spa per le forniture sottosoglia;

alla data odierna, per il servizio richiesto, non sono attive convenzioni in Consip (ME.PA), ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488;

gli eventuali e obbligatori adempimenti amministrativi, ai fini del rispetto delle norme di tutela ambientale, restano a carico della ditta fornitrice, che provvederà a

a) posizionare il bagno chimico prima dell'inizio la manifestazione, come da programma, su opportune indicazioni della Polizia Locale;

b) garantire, costantemente, la pulizia e lo smaltimento dei rifiuti dello stesso;

c) assumersi il rischio per il furto o per eventuali danni che possano essere arrecati alla struttura in noleggio;

vista la proposta formulata per le vie brevi dalla *Ecologia* di Stefano Di Masi di Castellana Grotte, dichiaratasi disponibile ad offrire la prestazione richiesta;

ravvisata, a tale scopo, l'opportunità di affidare alla *Ecologia* - partita IVA 01216470722 – il servizio di nolo di un bagno chimico temporaneo, per un importo di € 130,00, oltre IVA, ovvero € 158,60;

ritenuto congruo l'importo richiesto, considerando la tipologia del servizio richiesto (solo un giorno), e il carattere di urgenza della prestazione da rendere;

considerato necessario assumere complessivo impegno di spesa della somma di € 158,60 - già prenotata con delibera di Giunta citata in premessa - dando atto che la stessa trova copertura alla Missione 6 - Programma 2 - Titolo 1 – Macroaggregato 3 del bilancio finanziario 2019-2021 - anno 2019 - Cap. 851,00, denominato "*Promozione attività sportive: prestazioni di servizio*";

visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto, in particolare, 'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto lo Statuto Comunale;

visto il decreto sindacale, protocollo generale dell'Ente n. 19.251 del 27 dicembre 2018, che attribuisce alla dott.ssa Adriana Franca Lidia Mazzarisi la Responsabilità del Settore II - *Sicurezza sociale - Pubblica Istruzione - Politiche Abitative e del Lavoro - Sport*;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1.di affidare alla ditta *Ecologia* di Stefano Di Masi - partita IVA 04574830727 – la locazione di un bagno chimico temporaneo, presso la Villa comunale "*Tacconi*", per rispondere opportunamente alle esigenze dei partecipanti e del pubblico della manifestazione podistica di solidarietà "*Marciando per l'Africa – 13^a edizione 2019*"; nella mattinata del 25 aprile 2019;

2.di impegnare la somma complessiva di € 158,60 in favore della ditta *Ecologia* per la prestazione del servizio come sopra specificato, dando atto che l'importo trova copertura alla Missione 6 - Programma 2 - Titolo 1 – Macroaggregato 3 del bilancio finanziario 2019-

Documento firmato digitalmente

2021 - anno 2019 - Cap. 851,00, denominato: "Promozione attività sportive: prestazioni di servizio";

3.di dare atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo alla prestazione affidata alla *Ecologia* è CIG Z6827E8E36 e che lo stesso dovrà essere riportato nella fattura elettronica ad emettersi;

4.di stabilire che per l'affidamento in favore della ditta *Ecologia* - partita IVA 04574830727 - si proceda alla liquidazione della somma senza ulteriori formalità, previa acquisizione del servizio ed inoltro di regolare fattura elettronica, vidimata per accettazione dal Responsabile del Settore II;

5.di dare al presente determinativo valore e contenuto sinallagmatico, per cui il perfezionamento del rapporto contrattuale avverrà mediante firma per accettazione della prestazione affidata;

6. di dare atto che non sussistono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 del DPR 62/2013 e del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nei confronti del Responsabile del procedimento e del soggetto che adotta il presente atto;

7. di dare atto, inoltre, che la ditta *Ecologia*:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Castellana Grotte ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari - della notizia dell'inadempimento di eventuale controparte (sub appaltatore contraente) degli obblighi di tracciabilità Finanziaria;
- prende espressamente atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

8. di disporre la pubblicazione della presente determinazione, ai sensi dell'art 29 del D.lgs 50/2016, Codice dei Contratti Pubblici, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte, consultabile all'indirizzo www.comune.castellanagrotte.ba.it.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Antonella_Montanaro

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Adriana Mazzarisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte

Documento firmato digitalmente