



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

Città Metropolitana di Bari

IL SINDACO

Nomina Responsabile del Settore II dell'Ente

IL SINDACO

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 155 in data 06/10/2017, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Macrostruttura del Comune di Castellana Grotte e connesso funzionigramma – Modifica.", con la quale è stato modificato l'assetto organizzativo (macrostruttura) dell'Ente di cui alla Deliberazione di G.C. n. 210/2013, ed approvato il nuovo modello organizzativo (macrostruttura), articolato in numero 7 (sette) Settori, denominati come di seguito:

- Settore I "Segreteria Generale – Società Partecipate";
- Settore II "Sicurezza Sociale – Pubblica Istruzione – Politiche Abitative e del Lavoro";
- Settore III "Turismo – Spettacolo – Cultura – Risorse Umane";
- Settore IV "Finanziario – Tributi – Demografici";
- Settore V "Urbanistica, Opere Pubbliche – Mobilità - Ambiente";
- Settore VI "Manutenzioni – Servizi - SUAP";
- Settore VII "Polizia Locale – Protezione Civile – Randagismo";

Visto che la dott.ssa Franca Lidia Adriana Mazzarisi - Responsabile, titolare di posizione organizzativa, del Settore II dell'Ente "Sicurezza Sociale – Pubblica Istruzione – Politiche Abitative e del Lavoro" ha raggiunto il limite massimo di servizio in data 31 luglio 2019;

Rilevato che per rendere operativa la struttura per come organizzata con la sopra citata Deliberazione di G.C. n. 155/2017, si rende necessario provvedere alla nomina, con decorrenza immediata, del Responsabile del sopra riferito Settore II dell'Ente;

Attesa la competenza dello scrivente, giusta previsione del comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e servizi;

Vista la normativa in materia, in particolare il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prevede:

- all'art. 107 i compiti e le prerogative dei responsabili nell'organizzazione dell'Ente, rendendoli "direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione";
- all'art. 109, comma 2 "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ...possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato, del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

SEGRETERIA DEL SINDACO

Via Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900238
sito internet www.comune.castellanagrotte.ba.it



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

Città Metropolitana di Bari

IL SINDACO

Richiamato lo Statuto comunale che al comma 6 dell'art. 87 "*Dirigenti – funzioni e Responsabilità*" recita: "*Il Sindaco, ove non sia previsto dalla dotazione organica del Comune personale di qualifica dirigenziale, attribuisce con provvedimento motivato le funzioni dirigenziali ai Responsabili degli uffici e dei servizi. Dette funzioni possono essere attribuite anche al Segretario Comunale*";

Visto il vigente Regolamento Comunale di "*Organizzazione del Personale*" approvato con Deliberazione di C.C. n. 143 in data 20/11/1995, come aggiornato nelle parti relative al sistema organizzativo dell'Ente con Deliberazione di G.C. n. 10 in data 22.01.2013;

Ritenuto, quindi, per tutto quanto sopra detto, di procedere alla nomina del Responsabile del Settore II dell'Ente nella persona della dipendente dott.ssa Anita Paolillo, in servizio presso questo Ente a tempo pieno ed indeterminato, inquadrata nella Cat. D, dotata di professionalità, competenze ed esperienza adeguata alla funzione da svolgere nonché ai programmi da realizzare, così come previsti negli atti di programmazione adottati da questa Amministrazione;

Dato atto che allo stato alla nominata sarà corrisposto il trattamento economico accessorio stabilito con deliberazione di Giunta comunale n. 210/2017, avente ad oggetto: "Graduazione pesatura dell'Area Posizioni Organizzative del Comune di Castellana Grotte", nelle more che il Nucleo Integrato di Valutazione determini il nuovo trattamento accessorio per i titolari di P.O. con i parametri della indennità spettante secondo la "Metodologia per la determinazione dei valori economici da attribuire alle Posizioni Organizzative", allegata al vigente Regolamento comunale, approvato con Deliberazione di G.C. n. 71/2019.

DECRETA

DI NOMINARE, con decorrenza 01 agosto 2019, la dott.ssa Anita Paolillo, dipendente di Cat. D, in servizio presso questo Ente a tempo pieno ed indeterminato, quale Responsabile, titolare di posizione organizzativa, del Settore II dell'Ente "Sicurezza Sociale – Pubblica Istruzione – Politiche Abitative e del Lavoro", fino alla data del 31.12.2020;

DI DARE ATTO che alla nominata responsabile dott.ssa Anita Paolillo:

- competono tutti i compiti e le funzioni stabilite dall'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 267/2000, le funzioni e le attività indicate nel CCNL del personale Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018;
- sarà corrisposto il trattamento economico accessorio stabilito con deliberazione di Giunta comunale n. 210/2017, avente ad oggetto: "Graduazione pesatura dell'Area Posizioni Organizzative del Comune di Castellana Grotte", nelle more che il Nucleo



COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Città Metropolitana di Bari

IL SINDACO

Integrato di Valutazione determini il nuovo trattamento accessorio per i titolari di P.O. con i parametri della indennità spettante secondo la "Metodologia per la determinazione dei valori economici da attribuire alle Posizioni Organizzative", allegata al vigente Regolamento comunale, approvato con Deliberazione di G.C. n. 71/2019;

DI STABILIRE che in caso di assenza o di impedimento temporaneo del Responsabile del Settore III, la dott.ssa Anita Paolillo dovrà assicurarne la sostituzione; viceversa, in caso di sua assenza o impedimento temporaneo, sarà il Responsabile del Settore III a sostituirla;

E' fatta salva in capo allo scrivente la possibilità di revoca della presente nomina, giusta previsione di cui al comma 4 dell'art. 4 - Incarico e revoca della posizione – di cui al vigente Regolamento comunale "Conferimento, Revoca e Graduazione incarichi di Posizione Organizzativa", approvato con Deliberazione di G.C. n. 71/2019 e che di seguito si riporta:
*"Gli incarichi possono essere revocati dal Sindaco prima della scadenza con atto scritto e motivato: in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi;
in conseguenza di accertamento di risultati negativi"*

DISPONE

del presente provvedimento:

- la notifica immediata alla Dipendente interessata, perché ne abbia piena e formale conoscenza;
- la trasmissione al Presidente del Consiglio, agli Assessori Comunali, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori, al Presidente del NIV e dell'U.P.D;
- la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web di questo Comune.

Del presente atto, lo scrivente provvederà a dare comunicazione al Consiglio comunale nella prima seduta utile.



Il Sindaco
Dott. Francesco De Ruvo