



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTES

Città Metropolitana di Bari

Al Responsabile del Settore III  
del Comune di Castellana Grotte  
Via G. Marconi, 9  
70013 Castellana Grotte (BA)

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Il Natale nella Città delle Grotte – 2018".

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_, nella qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, alla via \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ OVVERO soggetto capofila dell'ATS costituita in data \_\_\_\_\_ tra le Associazioni di seguito elencate:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

### CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico in oggetto e rivolge istanza per ottenere la concessione di benefici economici diretti e/o indiretti a titolo di compartecipazione alle spese da sostenersi per la realizzazione della seguente iniziativa:

\_\_\_\_\_ inserita/da inserire all'interno del programma \_\_\_\_\_ di rilievo \_\_\_\_\_ e che gode/non gode di apporti e di risorse da parte di altri enti pubblici o soggetti privati.

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità che l'Associazione rappresentata:

- è stata costituita in data antecedente di almeno sei mesi la data dell'Avviso Pubblico di che trattasi;
- è riconosciuta giuridicamente e/o è costituita con atto notarile;

- è iscritta all'Albo comunale delle Associazioni;
- la vita associativa ha carattere continuativo;
- è costituita da n \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) associati;
- che non ha in corso contenziosi e/o provvedimenti o azioni esecutive pendenti dinanzi all'Autorità Giudiziaria e/o procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche;
- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge n. 115 del 02/05/1974 e dell'art 4 della legge 659 del 18/11/1981;
- di impegnarsi ad utilizzare il contributo finanziario eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa sopra indicata e di essere consapevole che non si darà luogo alla liquidazione di contributi per manifestazioni che, se pure ammesse e realizzate, abbiano subito in corso d'opera cambiamenti e/o modifiche sostanziali rispetto alle attività candidate;
- ha ricevuto un contributo da Codesto Comune nell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ dell'importo di € \_\_\_\_\_, per manifestazioni / iniziative / ecc. aventi finalità analoghe a quelle cui si riferisce la presente;
- che la proposta in oggetto non beneficia di contribuzioni da parte di Società partecipate da Codesto Ente e che è programmata nel dettaglio e che tutte le attività, anche collaterali della stessa (food ecc.) risultano pianificate;
- nel preventivo presentato non ha ricompreso:
  - *oneri per le prestazioni assicurate alla iniziativa presentata dall'apporto dei componenti dell'associazione proponente e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano;*
  - *oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati;*
  - *spese di ospitalità, rappresentanza e simili.*
- di essere consapevole di dover obbligatoriamente, in sede di rendiconto, comprovare, a mezzo di idonea documentazione, le risorse ricevute "da altri enti o soggetti privati", atteso che "l'utilizzo di apporti e di risorse da parte di altri enti pubblici o soggetti privati" è criterio di valutazione della proposta che dà luogo a punteggio determinante la percentuale di compartecipazione da parte dell'Ente.
- di essere consapevole che gli eventuali benefici diretti concessi saranno erogati ad avvenuta realizzazione della iniziativa proposta, subordinatamente alla presentazione, entro e non oltre 40 giorni dalla data del 13 gennaio 2019, pena la decadenza dal beneficio, di apposita rendicontazione finale (Bilancio Entrate/Spese), corredata dalle relative fatture, idonea documentazione di tracciabilità dei pagamenti, nonché da idonea relazione tecnica sui risultati conseguiti.

**DICHIARA, altresì,**

- di consentire che i dati personali forniti siano raccolti presso il Comune di Castellana Grotte per le finalità di gestione della selezione e trattati mediante utilizzo di archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della stessa per le medesime finalità.
- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

- di essere consapevole che tutte le comunicazioni relative alla procedura di mobilità in oggetto (nessuna esclusa) saranno notificate a mezzo di pubblicazione sul sito [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it).
- in caso di ammissione a contributo della proposta in oggetto, di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità in merito alla organizzazione e realizzazione della stessa.

#### **ALLEGA**

1. programma dettagliato della manifestazione o iniziativa, con precisazione di data, luogo di svolgimento e pianificazione di ogni attività, anche collaterale alla manifestazione (food ecc);
2. preventivo finanziario analitico delle spese e delle entrate con le quali verrà finanziata l'iniziativa, comprese quelle a proprio carico;
3. copia dell'atto costitutivo e statuto;
4. copia dell'ultimo bilancio approvato;
5. copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza
6. n. \_\_\_\_\_ dichiarazioni sottoscritte dal Presidente/Legale Rappresentante di ogni singola Associazione componente l'ATS, corredate del relativo documento d'identità in corso di validità.

Castellana Grotte, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del Presidente/Legale Rappresentante)