



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
Città Metropolitana di Bari
SETTORE I
SEGRETERIA GENERALE – SOCIETA' PARTECIPATE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTI ESTERNI DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Richiamato il vigente regolamento per la costituzione e il funzionamento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198/2017 esecutiva come per legge;

Richiamata la determinazione n. 57 del 09.07.2018 in esecuzione della Delibera G.C. n. 142 del 09.07.2018 immediatamente eseguibile;

Richiamato l'art. 4 del predetto regolamento il quale prevede che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Castellana Grotte è composto da tre soggetti esterni all'Ente in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza, in economia, in scienze politiche o in discipline equipollenti e con esperienza nel campo della gestione amministrativa, giuridica, e della valutazione del personale degli Enti Locali. La nomina dei componenti dell'UPD, e tra questi, il Presidente ed il Vicepresidente, spetta al Sindaco nel rispetto del principio delle pari opportunità. Tale nomina è compiuta tra quanti, in possesso dei predetti requisiti, partecipano alla selezione di evidenza pubblica.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D.lgs n. 165 del 31/03/2001 e ss.mm.;

RENDE NOTO

Che il Comune di Castellana Grotte intende provvedere all'affidamento dell'incarico di due componenti esterni dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (successivamente denominato UPD), organo da ricostituire nella collegialità. La nomina dovrà garantire il rispetto delle pari opportunità.

La selezione non dà luogo a graduatoria. All'elenco dei soggetti partecipanti in possesso dei requisiti previsti l'Ente potrà attingersi per la nomina di eventuali componenti supplenti.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in giurisprudenza, in economia, in scienze politiche o in discipline equipollenti ed esperienza nel campo della gestione amministrativa, giuridica, e della valutazione del personale degli Enti Locali.

Si precisa che non possono partecipare, a garanzia dell'autonomia e dell'indipendenza dell'UPD:

a) coloro che, nel territorio comunale, rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, o che abbiano rivestito simili incarichi nei tre anni precedenti la designazione, e che abbiano vincoli di parentela con il personale dell'Ente.

Non possono comunque partecipare coloro che :

b) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

c) si trovino, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado.

L'assenza delle situazioni di cui alle lettere da a) a c) del presente articolo, deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nella forma dell'autocertificazione.

NOMINA

Alla nomina provvede il Sindaco con proprio decreto in base alle competenze ed esperienze accertate, dal curriculum vitae: il Sindaco nomina con il supporto del Responsabile del Settore I che forma un elenco delle domande ammissibili.

DURATA DELL'INCARICO

I componenti nuovi da selezionare per l'UPD restano in carica tre anni e comunque è fatto salvo il periodo di prorogatio fino alla nomina dei nuovi componenti.

FUNZIONAMENTO DELL'UPD

Il funzionamento dell'UPD avviene con le modalità indicate dall'art.4 del regolamento.

COMPENSO

I compensi saranno determinati dal Sindaco e fino alla scadenza naturale del componente già in carica, ovvero fino al 31.12.2018, è confermato il compenso in misura corrispondente a quanto già determinato per l'attuale UPD pari a :

Presidente - Mensile € 333,00 oltre IVA e CAP

Vice Presidente Mensile € 300,00 oltre IVA e CAP

Componente Mensile € 208,00 oltre Iva e CAP

E' dovuto altresì il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'adempimento dell'incarico.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta libera, indirizzata al Sindaco del Comune di Castellana Grotte e deve contenere le seguenti dichiarazioni della cui veridicità il candidato si assume la responsabilità civile e penale ai sensi degli artt. 2, 46 e 47 DPR n. 445/2000:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza con indicazione completa dell'indirizzo, codice fiscale;
2. recapito di posta elettronica certificata al quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni inerenti alla selezione;
3. indicazione della laurea di cui il candidato è in possesso;
4. inesistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla vigente normativa nonché dal presente avviso pubblico;
5. dichiarazione di avere preso visione dell'informativa in materia di tutela della privacy contenuta nel presente avviso;
6. l'esperienza specifica richiesta.

La domanda deve contenere la dichiarazione di aver preso preventiva visione del Regolamento disciplinare approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 198/2017 e consultabile sul Sito dell'Amministrazione Trasparente.

Tale domanda deve essere firmata in calce a pena di esclusione e deve essere allegata alla stessa la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae del candidato interessato debitamente sottoscritto da cui si evinca l'esperienza specifica richiesta.

Le dichiarazioni fatte nella domanda sono rese a sostituzione della relativa documentazione che potrebbe essere richiesta successivamente a coloro che sono stati chiamati a ricoprire l'incarico.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione o la decadenza dell'incarico se già conferito.

La presentazione della domanda e dei documenti alla stessa allegati può avvenire:

- tramite consegna diretta, in busta chiusa, all'Ufficio protocollo del Comune di Castellana Grotte entro le ore 12.00 del giorno di scadenza;
- a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. entro le ore 12.00 del giorno di scadenza;
- non fa fede il timbro postale di spedizione **ma l'arrivo**;

- o inviata entro le ore 12.00 del giorno di scadenza, a pena esclusione, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ENTE di seguito indicato: protocollo@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it.
- o Il termine di scadenza è perentorio ed è fissato per le ore 12.00 del 26.07.2018;
- o Sul retro della busta o nell'oggetto della e-mail il candidato indicherà: "Avviso pubblico nomina componente Ufficio Procedimenti Disciplinari".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Si fa presente che ogni comunicazione relativa alla presente procedura avverrà all'indirizzo PEC comunicato !

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti presentati o pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per i procedimenti di nomina degli esperti esterni dell'Ufficio Procedimenti disciplinari e saranno conservati presso il Settore I del Comune di Castellana Grotte.

Castellana Grotte 10.07.2018

Il Responsabile del Settore I
f.to Dott.ssa Caterina Binetti