



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

**SETTORE TURISMO SPETTACOLO CULTURA E RISORSE UMANE**

**Ufficio Turismo Spettacolo Cultura**

**Raccolta Ufficiale n. 217 del 16/04/2019**

**OGGETTO:** Valorizzazione e promozione del territorio Organizzazione visita guidata della città in data 27 aprile 2019. Affidamento - Impegno di spesa. CIG Z2F280A4E4.

**IL RESPONSABILE**

**Premesso**

che con deliberazione di G.C. n. 67 del 08/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, questa Amministrazione comunale ha deliberato di programmare, in attuazione delle finalità istituzionali proprie dell'Ente, specifica azione di valorizzazione e promozione del territorio, favorendo, tra visitatori e turisti presenti nella città nel periodo compreso tra il 27 aprile e il 31 dicembre, un apposito calendario di visite guidate, gratuite, della città, da svolgersi preferibilmente di domenica mattina e in concomitanza con eventi importanti (feste patronali, sagre, manifestazioni culturali, sportive, ecc.)

che, con il medesimo atto deliberativo è stato, altresì, stabilito:

di incaricare, in proposito, il Responsabile del competente Settore Comunale, della:

- programmazione, nel periodo compreso tra il 27 aprile e il 31 dicembre 2019, di uno specifico calendario di visite guidate, gratuite, della città, da svolgersi preferibilmente di domenica mattina;
- realizzazione grafica e stampa di materiale promozionale di tutti gli eventi programmati nel periodo di riferimento, nonché la pubblicizzazione dello stesso a mezzo del portale dell'Ente, di canali social e siti d'interesse;

di prenotare la complessiva somma di € 1.500,00 alla missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 (cap. 750.3 epigrafato: "Iniziative in campo culturale - prestazioni di servizio") del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, annualità 2019, che presenta la necessaria capienza;

Ritenuto, quindi nella imminenza della Festa Patronale, in programma l'ultimo week end di aprile, nelle more della predisposizione di un calendario che riguardi l'intero periodo suddetto oltre che della realizzazione del relativo materiale promozionale, di procedere alla organizzazione, per le ore 09:30 di sabato 27 aprile p.v., della prima delle visite guidate di cui al programma della riferita Deliberazione di G.C. n. 67/2019, dando atto che la promozione e divulgazione di tale iniziativa sarà curata in sinergia, a mezzo di canali social, tra questo Ente ed il Comitato Feste Patronali;

Documento firmato digitalmente

Rilevato, quindi, che, per la circostanza, si rende necessario affidare il servizio di guida turistica;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 501, della legge 208/2015, gli enti locali possono effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

Considerato che il servizio oggetto di affidamento con il presente provvedimento non rientra in alcuna delle categorie di beni e servizi, nonché soglie annuali, che rendono obbligatorio il ricorso a Consip o altri soggetti aggregatori;

Dato atto, altresì, che l'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018, n. 145 (legge di stabilità 2019), pubblicata sulla G.U. n. 302 in data 31.12.2018, interviene, modificandolo, sull'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, escludendo da tale obbligo gli affidamenti di beni e servizi fino ai 5.000,00 euro;

Richiamato, da ultimo, il comunicato ANAC, in data 30.10.2018, depositato il 09.11.2018, che con riferimento *"all'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del Codice dei Contratti agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro"* (attuali € 5.000,00), ha chiarito come *"per gli acquisti infra 1000 euro (attuali € 5.000,00), permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche"* in forza della disposizione normativa di cui all'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non abrogata in seguito all'emanazione del Codice dei contratti;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che, in applicazione dei principi di cui al vigente Codice Contratti, è stata comunque esperita, per le vie brevi, indagine esplorativa di mercato, provvedendo, all'esito informale della stessa, ad acquisire in data 12.04.2019 specifico preventivo-offerta da parte della dott.ssa Barbara Di Lauro, P.I. 07455680723, per il servizio guida turistica per il giorno 27 aprile p.v., per un costo complessivo pari a € 100,00 IVA compresa c.p.l.;

Valutata rispondente all'interesse pubblico, nonché vantaggiosa per l'Ente l'offerta sopra detta, in ragione sia della congruità del prezzo praticato rispetto alla media dei prezzi di mercato del settore di riferimento, che della qualità della prestazione, già comprovata dall'affidatario in precedenti similari circostanze, atteso che il servizio, così come offerto, risulta conforme alle modalità organizzative necessarie per dare efficacemente attuata l'iniziativa in oggetto;

Dato Atto che l'affidatario possiede i requisiti professionali e le capacità tecnico-organizzative necessarie per l'espletamento del servizio per come affidato, nonché i requisiti previsti in tema di affidamenti e contratti pubblici, ivi compresa le necessaria regolarità contributiva, giusta dichiarazione agli atti d'ufficio;

Ritenuto, per tutto quanto sopra detto, di procedere, ai sensi della lett. a) del comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, ad affidare alla dott.ssa Barbara di Lauro, P.I. 07455680723, il servizio di guida turistica per il giorno 27 aprile p.v., per un costo pari a complessivi € 100,00, comprensivo anche del servizio prenotazioni;

Ritenuto, infine, di assumere, per quanto sopra, idoneo impegno di spesa di € 100,00, con imputazione alla missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 (cap. 750.3 epigrafato: "Iniziativa in campo culturale - prestazioni di servizio") del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, annualità 2019, dando atto che la somma risulta già prenotata con la riferita Deliberazione di G.C. n. 67/2019;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 19254 in data 27.12.2018 avente per oggetto *"Nomina del Responsabile del Settore III dell'Ente"*;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa specificato che qui integralmente si riporta

Documento firmato digitalmente

1. Di predisporre, in esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 67/2019, in concomitanza con la Festa Patronale, in programma per l'ultimo week end di aprile, l'organizzazione di una visita guidata della città per le ore 09:30 di sabato 27 p.v. con partenza da piazza Nicola e Costa;
2. Di affidare alla dott.ssa Barbara Di Lauro P.I. 07455680723 il servizio di guida turistica nel giorno sopra indicato per un costo complessivo pari a € 100,00, comprensivo anche del servizio prenotazioni;
3. Di assumere per quanto sopra, idoneo impegno di spesa per complessivi € 100,00 con imputazione alla Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3 (cap. 750.3 epigrafato: "Iniziativa in campo culturale - prestazioni di servizio" del Bilancio di previsione finanziario 2012/2021 annualità 2019, dando atto che la somma risulta già prenotata con la riferita Deliberazione di G.C. n. 67/2019;
4. Di dare atto, che:
  - o per l'affidamento di cui al punto 2 che precede non si richiede garanzia definitiva, attesa la convenienza del prezzo praticato dall'affidatario, peraltro migliorativo rispetto al complessivo budget a disposizione dell'Ente per l'affidamento del servizio di che trattasi;
  - o giusta deliberazione ANAC n. 206/2018, si procederà alla verifica dei requisiti autodichiarati dall'affidatario e che, in caso di insussistenza degli stessi, il contratto sarà considerato risolto, fatto salvo, in tal caso, *"il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alla prestazione già eseguita e nei limiti dell'utilità ricevuta"* e ferma restando *"l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto"*;
  - o l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
5. Di dare atto, infine che:
  - alla liquidazione della somma indicata al punto 2 che precede si provvederà, senza ulteriore formalità se non l'intervenuta efficacia del presente Atto Determinativo a presentazione di regolare fattura elettronica, previa la sola verifica della regolarità contributiva dell'affidataria;
  - la fattura di che trattasi, così come verificato da questo Settore III, è da pagarsi con le modalità di cui all'art. 17 del DPR 633/72 (iva versata dal committente), nei termini di cui alla Deliberazione di G.C. n. 33 in data 30.03.2015, avente per oggetto: *"Definizione delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica"*;
6. Di conferire al presente provvedimento oltre che valore dispositivo, anche valore negoziale mediante sottoscrizione, da parte dell'affidatario contraente, di una copia dello stesso, in segno di piena ed incondizionata accettazione di quanto in esso contenuto e dare così perfezionato il rapporto contrattuale tra le parti;
7. Di dare atto che non sussistono in capo al Responsabile del procedimento, né alla sottoscritta Responsabile del Settore, conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità;
8. Di dare atto, infine che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione in *Amministrazione Trasparente - Bandi e Contratti* - secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Antonia Tauro

Il Responsabile del Settore  
Maria Teresa Impedovo

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**