



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE TURISMO SPETTACOLO CULTURA E RISORSE UMANE

Ufficio Turismo Spettacolo Cultura

Raccolta Ufficiale n. 901 del 11/12/2019

OGGETTO: Interventi nel campo turistico: valorizzazione e promozione del territorio - Art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla istituzione e disciplina dell'imposta di soggiorno - Servizio di progettazione e stampa della Guida Turistica della città" Scopri Castellana Grotte" - Affidamento - Impegno di spesa - CIG Z502B150C2.

IL RESPONSABILE

PREMESSO:

che, la città di Castellana Grotte, in ragione dello straordinario patrimonio carsico che insiste sul territorio comunale, stimato tra i più importanti e belli d'Italia e d'Europa, noto con il nome di *Grotte di Castellana*, è inserita, ai sensi della Legge Regionale 23 ottobre 1996, n. 23, nell'elenco regionale delle "località turistiche", nonché riconosciuta, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. d) della Legge Regionale 1° agosto 2003 n. 11, *Comune ad economia prevalentemente turistica*;

che, pertanto, l'Ente è impegnato nell'attuazione di politiche tese a rendere turisticamente sempre più attrattiva l'intera città, che, tra l'altro, oltre al complesso ipogeo, può vantare anche notevoli bellezze architettoniche, artistiche e paesaggistiche ed opportunità legate al proprio patrimonio culturale, storico e delle tradizioni religiose, popolari ed enogastronomiche che meritano di essere altrettanto promosse;

che, in virtù di tanto, in coerenza con gli obiettivi di cui al Programma di Mandato Amministrativo, l'Ente sta ponendo in essere azioni atte a divulgare la conoscenza del territorio nelle sue varie componenti, anche ai fini della sempre maggiore diffusione del "prodotto turistico Castellana Grotte", nell'ottica di perseguire un sempre più elevato standard di sviluppo socio-economico della comunità di riferimento;

Richiamata, quindi, la Deliberazione di Consiglio comunale n. 6 in data 16.02.2018, con la quale questo Ente, in base alle disposizioni di cui all'art. 4 del Decreto Legislativo 23/2011, ha istituito l'imposta di soggiorno, approvandone il relativo Regolamento che, all'art. 2, prevede espressamente che "Il relativo gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali. Per interventi in materia di turismo si intende anche il finanziamento di interventi promozionali e di eventi di attrazione turistica da realizzarsi anche in collaborazione con la Regione e/o con altri Enti locali e/o con associazioni e/o con privati.";

Documento firmato digitalmente

Vista, da ultimo, la pronuncia dei magistrati contabili del Veneto, con la deliberazione 71/2019, pubblicata in data 18 aprile u.s., i quali, in coerenza con precedente giurisprudenza Corte Conti (cfr., ex multis, Sezione Regionale Puglia Deliberazione n. 201/2015/PAR), hanno ricordato che, ai sensi dell'art. 4 del d.lgs. 23/2011, il gettito ottenuto dall'imposta di soggiorno deve essere finalizzato esclusivamente per il finanziamento diretto ed immediato di *“interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali, ...omissis...trattandosi di una “imposta di scopo”, basata, cioè, sulla correlazione prelievo-beneficio e diretta a determinare un miglior livello di accettazione del sacrificio richiesto. In altri termini, l'art. 4 del D.lgs. n. 23/2011 finalizza l'impiego del gettito ottenuto dall'imposta esclusivamente per il finanziamento diretto ed immediato di interventi nel settore del turismo e di interventi ad esso connessi, mediante la previsione di un vincolo di destinazione incumbente sulla relativa entrata. L'esistenza di siffatto vincolo implica evidentemente che, nel bilancio dell'ente, tale entrata debba essere correlata esclusivamente a spese della tipologia indicata dal legislatore e non ad altre. Diversamente, il vincolo, di origine normativa, verrebbe disatteso e, dunque, violato. La suesposta premessa, fondata sull'esame della norma che prevede e disciplina l'imposta di soggiorno non può che condurre alla esclusione della possibilità di utilizzare, alla stregua di entrate afferenti alla fiscalità generale, l'imposta medesima, collegata, invece, ad impieghi vincolati.”;*

Dato atto:

- che all'art. 8 - *Controllo e Accertamento Imposta* - del sopra richiamato Regolamento comunale è previsto che *“alla data del 15 dicembre di ogni anno, il Settore Turismo dell'Ente fornisce informativa alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative del settore, relazionando sul gettito generato dall'imposta di soggiorno, nonché sulle iniziative ed interventi finanziati con lo stesso”;*
- che, nel corso della riunione svoltasi, ai sensi del sopra citato Regolamento comunale, in data 14 dicembre 2018, le Associazioni di categoria, intervenute, hanno rappresentato, tra l'altro, la opportunità che tra le spese cui destinare il gettito 2019 dell'imposta di soggiorno potessero essere annoverate anche spese per la progettazione, realizzazione e stampa di brochure e depliant, che oltre a promuovere il territorio, favorendo la massima divulgazione del patrimonio naturale, storico, artistico e culturale materiale e immateriale (usi, costumi e tradizioni) della città, potesse anche veicolare l'offerta delle numerose strutture ricettive presenti in loco, con schede di dettaglio, notizie utili ed immagini, con il fine di implementare l'offerta dei servizi al turismo e creare così opportunità di sviluppo per il territorio;

Valutato, quindi, per quanto sopra detto, nonché anche al fine di corrispondere alle istanze rappresentate dalle Associazioni di categoria degli operatori soggetti all'Imposta di Soggiorno, di continuare a porre in essere, in correlazione con la istituita imposta, azioni volte alla promozione del territorio di riferimento e, nella specie, intendendo implementare l'offerta dei servizi al turismo, realizzare, in duplice lingua (italiano e inglese), nel complessivo numero di 10.000 copie, una Guida Turistica della città intitolata *Scopri Castellana Grotte*, riportante, oltre che la descrizione del territorio (complesso carsico, paesaggio ecc.), informazioni utili sul patrimonio architettonico e artistico della città (cosa vedere con l'elenco di chiese, palazzi e luoghi di interesse), la descrizione di tutti gli appuntamenti fissi del folklore e della tradizione locale e tutti gli eventi che scandiscono l'intero anno, i piatti tipici della cucina locale, i prodotti e le produzioni del territorio, anche le indicazioni di dove dormire con i contatti di hotel, agriturismi e B&B;

Ritenuto di provvedere all'affidamento del servizio di realizzazione della Guida Turistica sopra detta, così come di seguito, ponendo a base di affidamento del servizio il Capitolato d'appalto, in atti, e determinando, sulla base di precedenti analoghi affidamenti, l'importo di € 14.750,00 oltre IVA c.p.l., quale importo massimo di affidamento:

- progettazione grafica di brochure f.to cm. 15 x 21, in duplice lingua (italiano e inglese), composta da 44 facciate, dal titolo *Scopri Castellana Grotte*, completa di testi e immagini;
- stampa della brochure progettata in numero complessivo di 10.000 copie, in duplice lingua (italiano e inglese) – copertina su carta patinata 300 gr. plastificata fronte /retro – interno su carta patinata opaca 100 gr. – finitura con brossura fresata, ovvero doppio punto metallico.

Visto il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla legge 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

Considerato che, in relazione al servizio in oggetto non sussistono convenzioni CONSIP e, pertanto, non trova applicazione l'obbligo di cui sopra;

Documento firmato digitalmente

Vista la vigente normativa che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), o ad altri Mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, di importo superiore a euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Presa visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MePA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti, servizi ed aziende, con la possibilità di scegliere secondo le esigenze dell'Ente;

Preso Atto che nell'ambito del MePA per eseguire affidamenti, oltre all'ordine diretto ed alla richiesta di offerta, è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura, denominata "Trattativa Diretta";

Considerato che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste di offerta, le fasi di aggiudicazione e che, pertanto risponde a due fattispecie normative: 1) affidamento diretto, con procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.; 2) procedura negoziata senza previa comunicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 – D.Lgs n. 50/2016;

Dato atto, tra l'altro, che la modalità di approvvigionamento su MePA tramite "Trattativa Diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate di acquisto di forniture e servizi che, nel caso in specie, ben si adattano all'affidamento in oggetto, attesi i tempi di realizzazione della Guida Turistica oggetto del presente affidamento che devono necessariamente risultare funzionali alla imminente stagione invernale che vede la presenza di importati eventi fieristici nazionali ed internazionali in tema di turismo (fra tutte, la *Borsa Internazionale del Turismo – BIT* – in programma dal 9 febbraio p.v.);

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto, al fine di assicurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, della opportunità per l'Ente di avere quale interlocutore, responsabile del miglior esito dell'iniziativa in oggetto, un soggetto affidatario, con comprovata elevata capacità tecnico-organizzativa, in grado di garantire, in tempo utile, la realizzazione della Guida Turistica in oggetto finalizzata oltre che alla più ampia promozione del territorio e del patrimonio culturale materiale e immateriale della città, anche alla implementazione dei servizi al turismo, dovendo contenere, tra l'altro, anche indicazioni di dove dormire con i contatti di hotel, agriturismi e B&B, dando così compiutamente attuati gli obiettivi di ricaduta socio-culturale e di sviluppo della comunità di riferimento che l'Amministrazione comunale si è prefissata con il proprio Programma Amministrativo di Mandato;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra esposto, procedere, per la realizzazione di quanto in oggetto, all'attivazione di negoziazione del prezzo attraverso procedura di trattativa diretta su piattaforma MePA, ponendo, a base della stessa il Capitolato d'Appalto, in atti, nonché l'importo massimo di affidamento, stimato congruo, di € 14.750,00 oltre IVA compresa c.p.l.;

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare il "servizio di progettazione e stampa della guida turistica della città *Scopri Castellana Grotte*", in duplice lingua (italiano e inglese) da realizzarsi nelle quantità e con le caratteristiche sopra dettagliate;
- la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante attivazione di negoziazione del prezzo attraverso procedura di trattativa diretta su piattaforma MePA, ponendo, a base della stessa il Capitolato d'Appalto, in atti, nonché l'importo massimo di affidamento di € 14.750,00 oltre IVA compresa c.p.l.,

Ritenuto, quindi, in virtù delle capacità tecnico/organizzative che la ditta affidataria deve necessariamente possedere, attesa la inevitabile, anzi vincolante, azione di interazione da porsi in essere tra l'attività di cui all'affidamento in oggetto, i tempi di realizzazione funzionali allo svolgimento dei prossimi eventi fieristici nazionali ed internazionali dedicati al turismo e la complessa azione di acquisizione di dati e notizie da parte delle numerose strutture ricettive presenti in loco, di attivare trattativa diretta sul MePA con la Società L&M Communication, con sede in Castellana Grotte, P.I. 06203180721, attiva sulla riferita piattaforma per la categoria "*Servizi di Stampa e Grafica*" ed in possesso di comprovati requisiti d'esperienza e professionalità nella realizzazione di materiali

Documento firmato digitalmente

promozionali ed azioni di marketing quali quelli di attuale interesse dell'Ente che, per la circostanza, risultano di garanzia per le esigenze organizzative dello stesso Ente, impegnato a dare efficacemente attuati gli obiettivi di ricaduta socio-culturale e di sviluppo della comunità di riferimento di cui al proprio Programma Amministrativo di Mandato;

Dato Atto che per le aziende presenti con proprio catalogo sul portale "Acquistinretepa.it", dedicato agli acquisti della P.A. (piattaforma MePA) della Consip S.p.a., la fase di verifica del possesso dei requisiti, come richiesti per legge, si intende esperita in sede di iscrizione al predetto portale e che questo Ente procederà esclusivamente alle verifiche obbligatoriamente previste dalle Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come da ultimo modificate con deliberazione n. 636 del 10 luglio 2019;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 7025 in data 20.05.2019 avente per oggetto "*Nomina del Responsabile del Settore III dell'Ente*";

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1 Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il "*servizio di progettazione e stampa della Guida Turistica della città Scopri Castellana Grotte*" a soggetto privato esterno, mediante procedura di trattativa diretta su piattaforma MePA, ponendo, a base della stessa il Capitolato d'Appalto, in atti, nonché l'importo massimo di affidamento di € 14.750,00 oltre IVA c.p.l.,

2 Di Dare atto che, a seguito dell'esperimento della procedura di trattativa diretta n. 1152737, la Società L&M Communication, con sede in Castellana Grotte, P.I. 06203180721 è risultata affidataria del servizio di cui al punto 1 che precede, per il complessivo importo di € 14.602,50 oltre IVA c.p.l.;

3 Di imputare la complessiva somma di € 17.815, 05 IVA compresa c.p.l. alla Missione 07, programma 01, titolo 01, macroaggregato 3 (capitolo PEG 921 epigrafato: "*Realizzazione di materiale turistico della città/depliant, brochure, mappe, cartine, ecc.*") del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, annualità 2019;

4. Di dare atto che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito si procederà, senza ulteriori formalità se non l'intervenuta efficacia del presente Atto Determinativo a presentazione di regolare fattura fiscale elettronica al Codice Univoco D1F2LY, che così come verificata da questo Settore III, sarà da pagarsi, con le modalità di cui all'art. 17 del D.P.R. 633/72 (iva versata dal committente), nei termini di cui alla Deliberazione di G.C. n. 33 in data 30.03.2015, avente per oggetto: "*Definizione delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica*";

5 Di dare atto, altresì, che:

- per l'affidamento oggetto della presente non si procede alla richiesta di garanzia, attesa la nota e comprovata esperienza e solidità dell'azienda in indirizzo, fermo restando che contrattempi ed imprevisti, imputabili alla responsabilità di codesta ditta, comportanti pregiudizio per l'iniziativa in oggetto, (es. utilizzo e stampa di testi ed immagini non concordati e/o diversi da quelli concordati con l'Ente) saranno addebitati a codesta azienda, che sarà tenuta al pagamento di una penale corrispondente al 20% dell'importo complessivo dell'affidamento, salvo il maggior danno per l'Ente.
- giusta Linee Guida ANAC n. 4, come da ultimo modificate con deliberazione n. 636/2019, ancorché la procedura sia stata esperita su MePA, si procederà alla verifica dei requisiti autodichiarati dall'affidatario e che, in caso di insussistenza degli stessi, il contratto sarà considerato risolto, fatto salvo, in tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, fermo restando che contrattempi ed imprevisti, imputabili alla responsabilità della ditta affidataria, comportanti, alle attività ed ai tempi del programma in oggetto, variazioni tali da arrecare pregiudizio a

Documento firmato digitalmente

questo Ente saranno addebitati alla stessa, che sarà tenuta al pagamento di una penale corrispondente al 20% dell'importo complessivo dell'affidamento, salvo il maggior danno per l'Ente.

- l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

6 Di dare atto che non sussistono in capo alla sottoscritta Responsabile del Settore, nonché responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità;

7 Di dare atto, infine, che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione in *Amministrazione Trasparente - Bandi e Contratti* - secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Maria Teresa Impedovo

Il Responsabile del Settore
Maria Teresa Impedovo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte