



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTA**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**SETTORE SICUREZZA SOCIALE PUBBLICA ISTRUZIONE POLITICHE ABITATIVE  
E DEL LAVORO SPORT**

**Ufficio Servizi Sociali**

**Raccolta Ufficiale n. 922 del 13/12/2019**

**OGGETTO: Rimborso di spese funerarie**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso** che la Regione Puglia con Legge n. 19/06, di “*Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia*” e con il successivo Regolamento attuativo n. 4/07, all’art. 4, ha definito i parametri indicativi relativi alla compartecipazione ed alla condizione economica dei cittadini richiedenti servizi e prestazioni;

**constatato** che, per effetto della separazione tra attività di indirizzo e funzioni di gestione, il Responsabile del Servizio interessato è competente all’adozione di tutti gli atti di gestione, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**visto** il Decreto Sindacale n. 10991 del 1° agosto 2019 avente per oggetto “*Nomina del Responsabile del Settore II dell’Ente*”;

**verificato** che, nel caso di defunto indigente o appartenente a famiglia bisognosa o per la quale vi sia interesse da parte dei familiari, nonché a coloro i cui familiari sono irreperibili o se questi hanno rinunciato all’eredità, è l’Amministrazione comunale a doversi far carico delle spese funebri, secondo quanto stabilito dall’art. 1 - comma 7 bis – della Legge 28 febbraio 2001, n. 26;

**constatato** che il 2 settembre 2019 è deceduta la sig.ra [...omissis...] e, successivamente, il 7 novembre 2019 è deceduto il suo compagno sig. [...omissis...] - i cui dati si omettono per tutelarne la riservatezza degli stessi;

**considerata** le istruttorie condotte dall’Assistente Sociale relatrice, da cui si evincono condizioni reddituali, dei cittadini in argomento, tali da non poter sostenere il pagamento delle spese funerarie - presso l’Agenzia alla quale loro stessi si erano rivolti - e che, peraltro, i familiari dei deceduti risultano irreperibili;

**ritenuto** di dover intervenire, spendendo i servizi funebri dei cittadini sig. [...omissis...] e sig.ra [...omissis...] essendo deceduti, in una particolare situazione di disagio socio-economico;

**dato atto** che viene esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di tale provvedimento, in quanto ricadente nella fattispecie di cui al comma 4, dell'art. 26, delle D. Lgs del 14 marzo 2013, n. 33;

**visto** il Regolamento (UE) generale del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 per la protezione dei dati personali (*General Data Protection Regulation* o GDPR);

**visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**vista** la Legge 328/2000, "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

**vista** la L.R. 10 luglio 2006, n. 19 e ss.mm.ii.;

**visto** il D. Lgs del 14/03/2013, n. 33, modificato dal D. Lgs del 25 maggio 2016, n. 97, riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, c.d. "*Amministrazione Trasparente*";

**visto** il Regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 e ss.mm.ii.;

**visto** lo Statuto comunale;

**visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**visto**, in particolare, l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

## **DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente  
riportato e trascritto:

**1. di spendere** il servizio funebre della sig.ra [...omissis...], per un importo di € 1.500,00 e del sig. [...omissis...], per un importo di € 1.200,00 - i cui dati si omettono per tutelarne la riservatezza degli stessi – deceduti in grave stato di disagio socio-economico;

**2. di impegnare** la spesa complessiva di **€ 2.700,00** (partita IVA n.: 06460060723) con imputazione alla missione 12, programma 9, titolo 1, macroaggregato 3, **cap. 1502,00** del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 - anno 2019;

**3 di dare atto** che la presente prestazione di servizio, rientrante nella casistica prevista dall'art 10, comma 27, del DPR 633 del 28/10/1972 è esente da IVA;

**4. di dare atto**, inoltre, che il CIG (Codice Univoco Gara) relativo all'incarico professionale oggetto del presente atto è: Z572B5C5F3 e che lo stesso dovrà essere riportato nella fattura elettronica ad emettersi;

**5. di liquidare** la somma di € 2.700,00 direttamente alla ditta *Eternity* di Luigi Caforio - partita IVA n. partita iva: 06460060723 – di Castellana Grotte, che ha provveduto ai servizi funebri, con successiva determinazione, a ricezione di fattura elettronica (trasmessa al **codice univoco ufficio 20B3AV**) vidimata per accettazione dal Responsabile del Settore II, nonché di verifica di regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

**6. di dare atto** che;

- non sussistono in capo al dipendente Responsabile d'istruttoria, né alla sottoscritta Responsabile del Settore, conflitti di interesse, neanche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento e ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 del DPR 62/2013 e del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici,

- il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente secondo termini e modalità di cui al combinato disposto dell' art. 37 del D.Lgs 33/2013 e 29 del D.Lgs 50/2016.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Antonella\_Montanaro

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Anita Paolillo

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**