

Iscrizione online 2019/2020

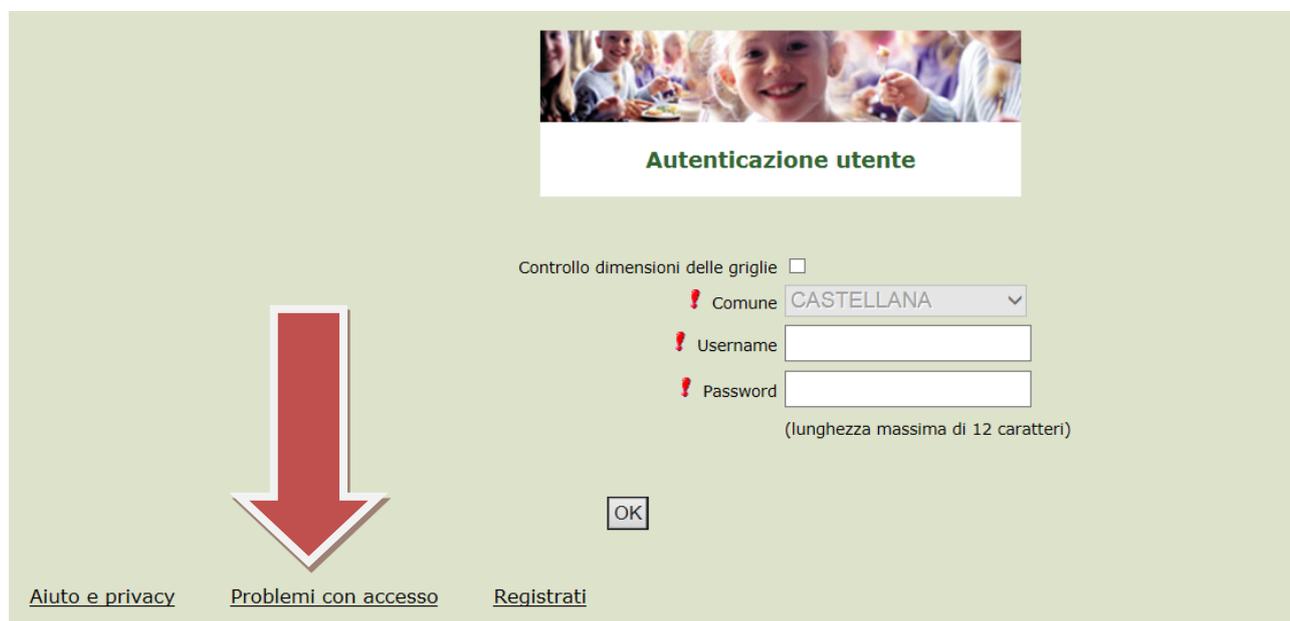
ACCEDERE AL PORTALE ISTITUZIONALE e CLICCARE “TRASPORTO” nello Sportello dei SERVIZI.

Accedere al link dedicato al TRASPORTO, immesso sul sito istituzionale

1. PER GENITORI GIA' ISCRITTI alla MENSA:

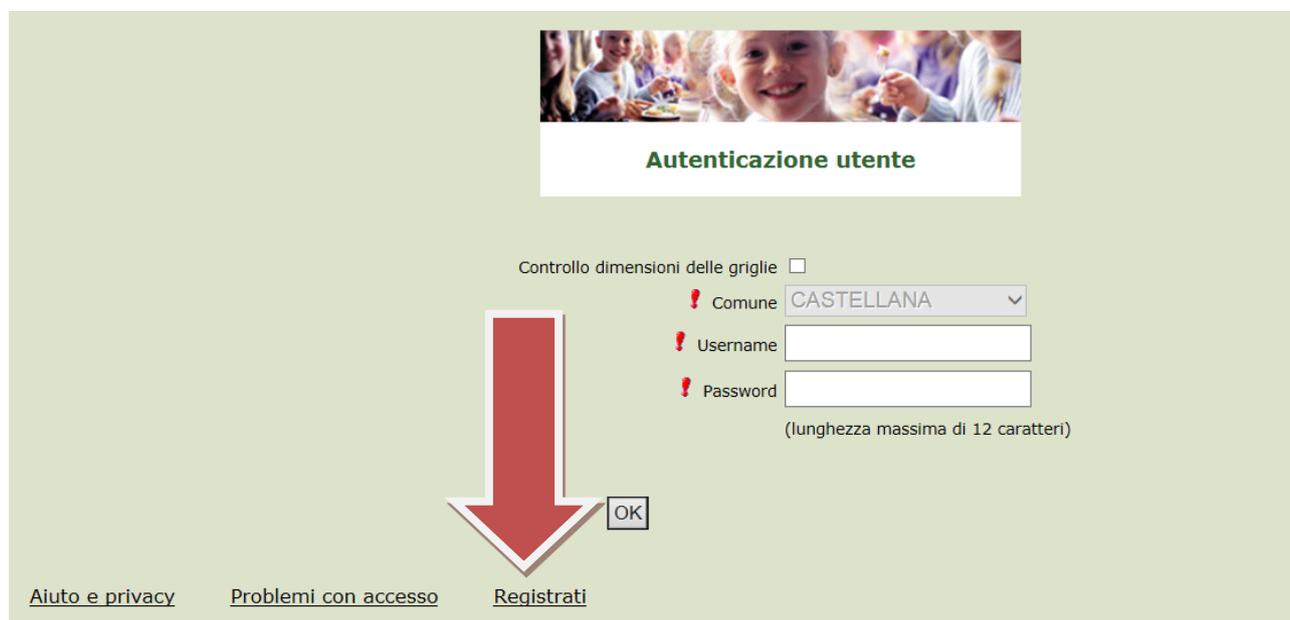
Immettere le credenziali dell'app “SPAZIO SCUOLA” già in uso in USERNAME e PASSWORD in caso i vostri figli hanno già un PAN.

Se tali credenziali siano state smarrite, recuperarli cliccando in BASSO :
“PROBLEMI CON ACCESSO”



The screenshot shows the 'Autenticazione utente' page. At the top, there is a header with a photo of children and the title 'Autenticazione utente'. Below this is a form with the following elements: a checkbox for 'Controllo dimensioni delle griglie', a dropdown menu for 'Comune' set to 'CASTELLANA', and input fields for 'Username' and 'Password' (with a note '(lunghezza massima di 12 caratteri)'). An 'OK' button is located below the password field. At the bottom, there are three links: 'Aiuto e privacy', 'Problemi con accesso', and 'Registrati'. A large red arrow points downwards from the 'Problemi con accesso' link.

2. PER GENITORI AL PRIMO ACCESSO: cliccare REGISTRATI in basso



This screenshot is identical to the one above, showing the 'Autenticazione utente' page. However, the large red arrow points downwards from the 'Registrati' link at the bottom of the page.

PROCEDIMENTO PER I GENITORI AL PRIMO ACCESSO

Inserimento dati anagrafici e credenziali personali del genitore pagante

N.B. (i dati inseriti sono a scopo puramente esemplificativo).



Creazione nuovo utente

Nome utente e password

Nome utente SEMPRONIO

Password ●●●●●●●●

Digita ancora la password ●●●●●●●●

Alta protezione

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una combinazione di lettere, numeri e simboli speciali (ad esempio !,\$,%,&)

Dati utente

Nome SEMPRONIO

Cognome TIZIO

Codice fiscale TZISPR61A01H501D

Cellulare 3330000000

E-mail

All'indirizzo mail che scriverete vi verrà inviato lo username creato, come promemoria.

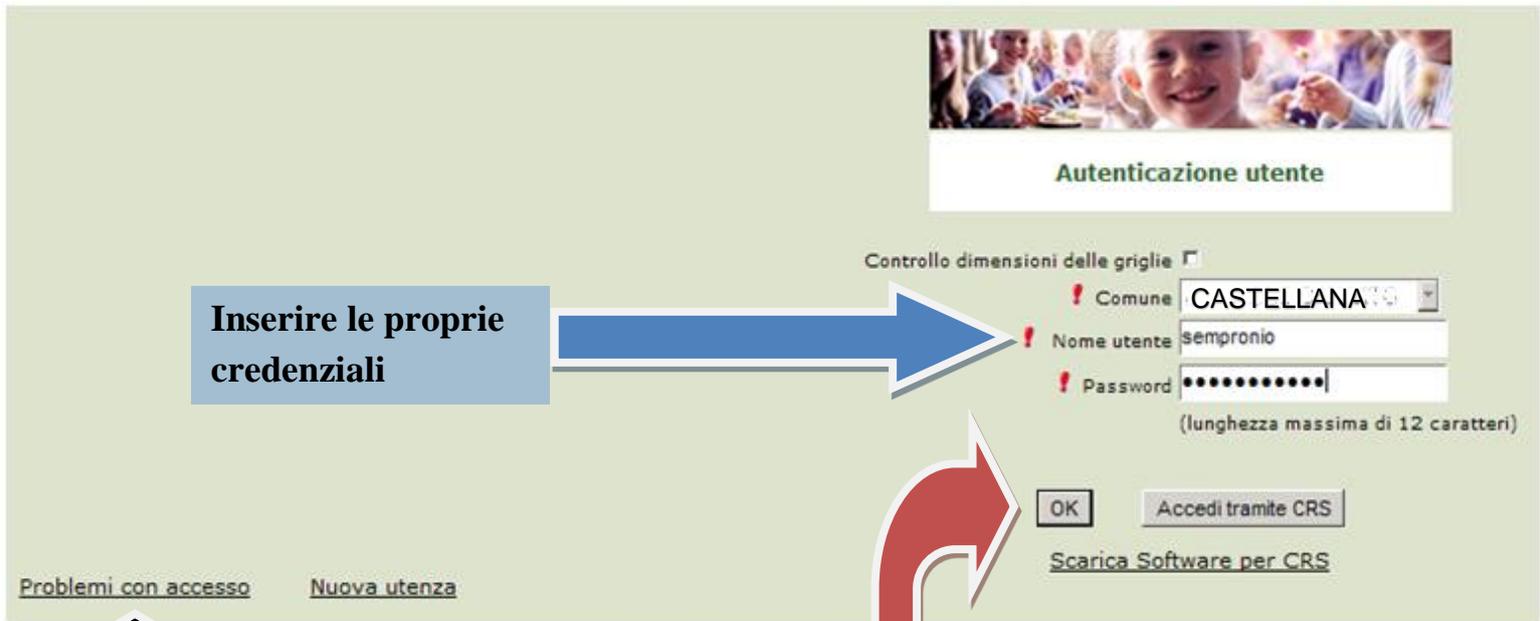
Sicurezza

Domanda - Scrivi la tua domanda -

Risposta roma

Ho letto ed accettato l'informativa sulla Privacy

Accesso con le credenziali



The screenshot shows the 'Autenticazione utente' (User Authentication) section of a web portal. At the top right, there is a photo of children and the title 'Autenticazione utente'. Below it, there is a form with the following fields: 'Comune' (set to 'CASTELLANA GROTTE'), 'Nome utente' (set to 'sempronio'), and 'Password' (masked with dots). A note indicates the password length is limited to 12 characters. There are 'OK' and 'Accedi tramite CRS' buttons, and a link for 'Scarica Software per CRS'. A blue arrow points from a text box on the left to the form fields. A red arrow points from the bottom of the form towards the next page. At the bottom left, there are links for 'Problemi con accesso' and 'Nuova utenza'.

Inserire le proprie credenziali

In caso di smarrimento delle credenziali di accesso

Se l'accesso fosse avvenuto correttamente, proseguire scegliendo "Iscrizioni online" nella schermata di seguito.



The screenshot shows the user dashboard for 'Spazio Scuola - COMUNE DI CASTELLANA GROTTE'. The user is identified as 'SEMPRONIO TIZIO'. A navigation menu includes 'Novità', 'Richiesta informazione', 'Domande Frequenti', and 'Manuale on line'. Below the menu, there are links for 'Iscrizioni online', 'Elenco Consumatori', 'Modifica Password', and 'Modifica il tuo profilo'. A red arrow points from the 'Elenco Consumatori' link to the main content area. The main content area is titled 'Elenco Consumatori' and includes sub-links for 'Consumatori', 'Prepagato - Saldo', 'Prepagato - Ultima Ricarica', and 'Categoria Servizi Dieta'. At the bottom, there is a footer with 'ACCESSIBILITA' - RISPETTO DEI REQUISITI DELLA LEGGE 4/2004' and 'SOFTWARE SVILUPPATO DA'.

Documento della PRIVACY

INFORMAZIONI UTILI

documento di esempio  letto e accettato

Qui trovi un elenco di documenti che puoi visualizzare cliccando sul titolo; alcuni documenti richiedono la accettazione.

 Download Adobe Reader

Indietro Avanti 

Prendere visione dell'informativa Privacy e selezionare "letto e accettato"

Comune di CASTELLANA GROTTE

Italiano v

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni complete
<input type="radio"/>	Gioconda	Miccolis	
<input checked="" type="radio"/>	GAETANO	MICCOLIS	SERVIZIO MENSA Anno Scolastico 2015/2016

Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta.

  **Iscrivi un nuovo consumatore**

I tuoi documenti

Indietro Avanti 

W3C HTML 4.0  W3C CSS  SOFTWARE SVILUPPATO DA 

In caso di **nuova iscrizione** di bambini che non hanno usufruito del servizio mensa negli anni precedenti (es. primo anno di scuola dell'infanzia) cliccare su **"Iscrivi un nuovo consumatore"** (Freccia blu)

In caso di bambini che hanno **già usufruito del servizio mensa negli** anni precedenti, selezionare il nominativo prescelto (Freccia gialla) e cliccare su **"Avanti"**. (Freccia rossa)



Comune di CASTELLANA GROTTE

Italiano ▾

Dati anagrafici

Figlio/a

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso *

Data di nascita *

1- Verificare i dati figlio/a e modificarli se necessario.
 2- Verificare i dati **Genitore 1** e modificarli se necessario.
 3 -Inserire i dati del **Genitore 2** per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.
 I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori.



Immettere o Modificare i dati del proprio figlio e cliccare AVANTI (freccia rossa)
 I campi con * sono **campi obbligatori**.

Immettere dati Adulto Pagante e cliccare AVANTI.
 I campi con * sono **campi obbligatori**.



Comune di CASTELLANA

▾

Dati anagrafici

Adulto / Genitore 1

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso *

via, p.za, ecc.

Indirizzo *

CAP *

Città *

Provincia *

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare *

indirizzo email *

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
 2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
 3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
 4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori



GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Adulto / Genitore 2

spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso *

Indirizzo

CAP

Città

Provincia

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare *

indirizzo email

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Nazione di nascita

3 -Inserire i dati del **Genitore 2** per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Indietro  Avanti 

Immettere i dati del secondo genitore. **Se non si vuole** immettere i dati di un secondo genitore, spuntare dove vi è la (freccia Rossa) e cliccare AVANTI

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Il valore dell'importo che andrete a visualizzare è L'IMPORTO massimo del Valore Isee inserito. Successivamente dopo controlli interni, sarà modificata secondo le scelte effettuate nel tale pagina; come riduzione figli e tratta.

PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "**SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE**", e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "**CALCOLA TARIFFA**", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità.

RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A TRASPORTO

se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo (in poi), spuntare "**FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E'**" affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "**CALCOLA TARIFFA**".

INFORMAZIONI:

-inserire scuola d'appartenenza

-Indica Tratta

-Indicare Scuola

-legge 104

A fine inserimento CLICCARE in alto CALCOLA TARIFFA e successivamente andare AVANTI.

Cliccare e visionare "Verificare i dati inseriti nella domanda" e successivamente spuntare "Io Sottoscritto, consapevole.....dati rappresentati." (freccia blu) e infine confermare la stampa. (freccia rossa)

Procedere con la stampa della ricevuta.

Dati del servizio

Iscrizione per non residenti

Tariffa 27,00 € **Calcola la tariffa**

Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Valore indicatore ISEE

Il figlio che stai iscrivendo è:

Primo figlio al servizio Trasporto

Secondo figlio al servizio Trasporto

Terzo figlio al servizio Trasporto

Informazioni:

Scuola d'appartenenza

Indicare Tratta

Andata e Ritorno

solo Andata

solo ritorno

Indicare grado scuola

Infanzia

Primaria

Secondaria

Beneficiario Legge 104

Si

No

Il valore dell'importo che andrete a visualizzare è L'IMPORTO massimo del Valore Isee inserito. Successivamente dopo controlli interni, sarà modificata secondo le scelte effettuate nel tale pagina; come riduzione figli e tratta.

PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "**SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE**", e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "**CALCOLA TARIFFA**", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità.

RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A TRASPORTO

se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo (in poi), spuntare "**FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E'**" affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "**CALCOLA TARIFFA**".

INFORMAZIONI:

-inserire scuola d'appartenenza

-indica Tratta

-indicare Scuola

A fine inserimento CLICCARE in alto CALCOLA TARIFFA e successivamente andare AVANTI.

Indietro Avanti

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Italiano ▾

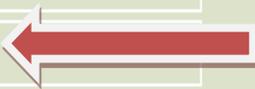
Iscrizione confermata ed inviata

Iscrizione di MICCOLIS GIOCONDA
al servizio: SERVIZIO MENSA

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.

 [Verifica i dati inseriti nella domanda](#)

Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

 [Conferma e stampa domanda definitiva](#)

[Indietro](#)

La stessa **ricevuta** sarà inviata **via e-mail** all'indirizzo di posta elettronica fornito.

Domanda di iscrizione

Gentile genitore

la sua domanda di iscrizione è stata correttamente acquisita ed è stata inviata in allegato all'indirizzo e-mail da lei registrato.

Riceverà all'indirizzo di posta elettronica che ha indicato in fase di registrazione una mail contenente una copia della sua domanda.

Se non trova la email nella cartella 'posta in arrivo' provi a cercarla nella cartella 'spam'.

Si ricorda che: **LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.**

[Clicca qui per il modulo domanda](#) 

[Torna nel sito](#)

Per vedere e salvare l'iscrizione cliccare la "Clicca qui per il modulo domanda" (Freccia rossa)

A fine procedimento, vi arriverà una mail che vi allegherà l'iscrizione e i dati dichiarati e il codice PAN.