



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

SETTORE MANUTENZIONI SERVIZI SUAP

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura
finanziaria
POSITIVO

Note Contabili: IPL 310/2018.

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 27/12/2018 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 27/12/2018 si attesta la regolarità contabile.

*Il Responsabile del Settore Finanziario
dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi*

RIF. Reg. Gen. 876 del 12/12/2018

OGGETTO: Lavori di pulizia agli impianti fognanti di immobili comunali e fontane pubbliche. Impegno di spesa. Affidamento lavori. CIG: Z7B2624F79

PREMESSO:

Che questo Ufficio Tecnico Comunale Settore VI, su segnalazioni del Comando di Polizia Locale, Responsabili di Settore, Dirigenti scolastici, provvede all'occorrenza e con la massima urgenza ad effettuare interventi di pulizia dei pozzetti degli impianti di scarichi idrici/fognanti degli immobili in capo al Comune e delle fontane pubbliche;

Visto che i lavori di cui trattasi risultano inevitabili, pertanto, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi quali: problemi igienico-sanitari, in data 05/12/2018 è stata richiesta a mezzo pec disponibilità all'incarico ed idoneo preventivo di spesa alla Ditta "Climatic" di Nicola di Masi, da Castellana Grotte;

Considerato che la ditta "Climatic" di Nicola di Masi ha acquisito una capillare ed indiscutibile conoscenza della particolare tipologia degli impianti idrici/fognanti del territorio comunale, ed inoltre, a questo Settore sono note le capacità tecnico professionali e l'affidabilità e l'integrità del personale che opera per essa;

Considerato, inoltre, che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto all'operatore economico uscente per le seguenti ragioni:

a) **il principio di economicità** (che impone alle amministrazioni un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto) viene garantito dalla circostanza che non ci sono né maggiori oneri finanziari rispetto al decorso periodo di affidamento del lavoro manutentivo né possibilità di impiegare risorse nello svolgimento di una celere nuova selezione;

b) **il principio dell'efficacia** (che richiede la congruità degli atti posti in essere dalle amministrazioni, rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico, cui sono preordinati) viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche dell'Ente;

c) **il principio della tempestività** (che richiede sia la tempestiva risposta ai fabbisogni programmati o rilevati dall'Ente, sia la celere acquisizione della prestazione) viene garantito dalla indiscussa disponibilità della ditta ad effettuare i necessari interventi sugli impianti in tempi estremamente rapidi, ovvero a seguito di richiesta da parte del Settore, siano essi necessari in giorni feriali o festivi;

Considerato che la Stazione appaltante ha rilevato un ampio e inoppugnabile grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali con la ditta de qua (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nei lavori e/o forniture)

Documento firmato digitalmente

anche in ragione della competitività del prezzo offerto, rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione resa;

Ritenuto con questo atto, di aver soddisfatto i principi di economicità e trasparenza nell'azione amministrativa, ed essendo ampiamente stati dimostrati da parte della ditta "Climatic" di Nicola di Masi i requisiti di carattere generale, nonché il possesso delle competenze *tecnico-professionali* ritenute fondamentali e imprescindibili per l'affidamento dei lavori di pulizia dei pozzetti degli impianti di scarichi idrici/fognanti degli immobili in capo al Comune e delle fontane pubbliche;

Visto inoltre che la Ditta "Climatic", di Nicola Di Masi:

- è presente nell'elenco della Centrale di Acquisto territoriale della Regione Puglia denominata – EmPULIA e sul Me.Pa.;
- risulta avere il Durc regolare in corso di validità;
- con pec del 06/12/2018 si è resa disponibile ad eseguire, immediatamente, gli interventi necessari al ripristino degli impianti fognari delle fontane pubbliche, per un compenso di €.25,00 ad intervento/ora oltre I.V.A.22%, escluso il materiale fornito da questo Ente;

Ritenuto, pertanto, per le ragioni trattate in premessa, affidare alla ditta "Climatic" di Nicola di Masi, da Castellana Grotte, i lavori di pulizia dei pozzetti degli impianti di scarichi idrici/fognanti degli immobili in capo al Comune e delle fontane pubbliche per un compenso di €.25,00 ad intervento/ora oltre I.V.A.22%, escluso il materiale fornito da questo Ente, da liquidarsi a consuntivo delle ore effettuate;

Visti:

- l'articolo 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, che recita:

"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico –professionali, ove richiesti";

- l'articolo 192 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che: *la stesura dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre, indicante il fine, l'oggetto e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*

Dato Atto che trattandosi di lavori, ovvero di Servizi d'importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 36 comma 2 lettera a) e nell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

- *Articolo 36 c. 2* "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità":

a) Per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, giusta art.25 comma 1, lettera b1) del D.Lgs n.56/2017;

Letta la Circolare dell'ANAC avente ad oggetto: Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs.

Documento firmato digitalmente

18 aprile 2016, n. 50, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 01/03/2018, ed in particolare il punto 4.3.1;

Considerato che le linee guida pubblicate dall'Autorità in parola trovano piena applicazione nei contenuti e nelle forme espresse nel presente atto;

Verificati il possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli di carattere speciale richiesti da questa determina a contrarre;

Visti:

- il **Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e, in particolare:

- *l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;*
- *l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*

- **l'articolo 3 della legge 136/2010**, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

- **l'art. 4 comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165** e *smi* che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;

- il **Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50** recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25" sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed in particolare l'art. 62, del D.Lgs 50/2016;

- il **Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56** "Disposizioni integrative e correttive al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50".

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE alla Ditta "Climatic", da Castellana Grotte, i lavori di pulizia di pozzetti fognari ed interventi di intasamento agli impianti fognanti degli immobili in capo al Comune e alle fontane pubbliche, al costo pattuito ed assoluto di €.25,00 ad intervento/ora oltre I.V.A.22%, escluso il materiale fornito da questo Ente;

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di di €.1.500,00 al Bilancio di previsione finanziario 2018 cap. n.1208.02, epigrafato: "Fontane, lavatoi pubblici, acquedotti e fognature- prestazioni di servizio";

Documento firmato digitalmente

3) DI IMPEGNARE la somma di € 2.000,00 al al Bilancio di previsione finanziario 2018/2020, anno 2019, cap. n.1208.02, epigrafato: "Fontane, lavatoi pubblici, acquedotti e fognature- prestazioni di servizio";

4) DI DARE ATTO che la ditta "Climatic", di Nicola Di Masi, da Castellana Grotte:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

5) DI STABILIRE che alla liquidazione della predetta somma si procederà, senz'altra formalità:

- nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche.
- all'accettazione, da parte del Responsabile del Settore VI, della fattura elettronica trasmessa al codice univoco ufficio **VGDXP**, comprovante la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.
- alla ricezione del Durc richiesto telematicamente agli uffici preposti.

6) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- a mezzo PEC alla ditta "Climatic" di Nicola Di Masi, da Castellana Grotte;
- alla Ragioneria per gli adempimenti successivi.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte.