

COMUNE DI CASTELLANA GROTTE CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI DEMOGRAFICI

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria
POSITIVO

Note Contabili: IMP. N. 535/2019

Visto ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 14/05/2019 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data 14/05/2019 si attesta la regolarità contabile.

Il Responsabile del Settore Finanziario dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

RIF. Reg. Gen. 289 del 14/05/2019

OGGETTO: Fornitura di carta in formato A4 ed in formato A3, ad uso stampanti e fotocopiatrici in dotazione agli Uffici Comunali - Affidamento a terzi ? CIG: Z6B2862459.

Ritenuto che questo Ente ha necessità di procedere alla Fornitura del carta in formato A4 ed in formato A3, ad uso stampanti e fotocopiatrici in dotazione agli Uffici Comunali;

Dato atto che il Responsabile dell'Ufficio Economato ha quantificato la spesa necessaria a dare affidati a terzi la fornitura di cui trattasi ed ha indicato specifica clausola contrattuale da inserire nella dichiarazione di accettazione multipla;

Visto il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla legge 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

Considerato che, in relazione alla fornitura in oggetto, non sussistono convenzioni CONSIP e, pertanto, non trova applicazione l'obbligo di cui sopra;

Vista la vigente normativa che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), o ad altri Mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, di importo superiore a euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario:

Verificato che in ME.PA. esiste la sezione "Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro" e che all'interno vi sono offerte perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Ente;

Dato atto che per le aziende presenti con proprio catalogo sul portale "Acquistinretepa.it", dedicato agli acquisti della P.A. (piattaforma MePA) della Consip S.p.a., la fase di verifica del possesso dei requisiti, come richiesti per legge, si intende esperita in sede di iscrizione al predetto portale;

Dato atto che la combinazione più conveniente e rispondente alla necessità dell'ente è quella offerta dalla Ditta "Francesco Sancilio" da Molfetta, presente in ME.PA., e che il prezzo fissato per la fornitura di quanto oggetto del presente Atto, pari ad € 2.280,00, risulta congruo per l'Ente;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali":

Visto il vigente Statuto Comunale;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n.19255 in data 27 dicembre 2018, di nomina quale "Responsabile del Settore IV";

DETERMINA

- **1 La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto, qui da intendersi integralmente riportata;
- **2 Di affidare** alla ditta "Francesco Sancilio", da Molfetta, la Fornitura di carta in formato A4 ed in formato A3, ad uso stampanti e fotocopiatrici in dotazione agli Uffici Comunali;
- **3 Di procedere** all'acquisto, di quanto al punto 2 che precede, tramite il sistema ME.PA., per il prezzo di € 2.176,00 oltre IVA c.p.l. e così per complessive € 2.654,72;
- **4 Di impegnare** la somma di € 2.654,72, alla missione 1, programma 3, titolo 1, macroaggregato 3, del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, anno 2019, (Cap. 148/4 intitolato: "Carta, cancelleria, stampati, ecc.");
- **5 Di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 30 marzo 2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento della fornitura che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio 103G73**, accettata dal Responsabile del Settore IV per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;
- **6 Di dare atto** che non sussistono in capo alla sottoscritta Responsabile del Settore, nonché responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità;
- **7 Di dare atto,** infine che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione in *Amministrazione Trasparente Bandi e Contratti* secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte.