



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE TURISMO SPETTACOLO CULTURA E RISORSE UMANE

Ufficio Turismo Spettacolo Cultura

Raccolta Ufficiale n. 416 del 25/06/2019

OGGETTO: Progetto Crossing Arts - WDM 2019 - Campagna promozionale su testate giornalistiche - Affidamento - Impegno di spesa - CUP B38J18000960001

IL RESPONSABILE

Premesso:

che con Atto Dirigenziale n. 95 in data 13.04.2017, la Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura – ha approvato l'Avviso pubblico, per presentare iniziative progettuali per lo Spettacolo dal Vivo e Residenze Artistiche (Art. 45 del D.M. 1 luglio 2014);

che con Deliberazione n. 97 del 2017 questo Ente ha stabilito di candidare a finanziamento a valere l'Avviso Pubblico sopra citato il World Dance Movement Festival e lo spettacolo Hell in the Cave, assemblati nell'unica proposta progettuale denominata "Crossing Arts";

che con Determinazione Dirigenziale n. 113 del 27/03/2018, la Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura – ha approvato la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento per il triennio 2017/2019, comunicando a questo Ente, con nota prot. n. AOO_171/0001863 in data 03.04.2018, che "l'iniziativa progettuale è stata beneficiaria del finanziamento triennale pari ad euro 304.500,00", quindi per un contributo annuale pari ad € 101.500,00;

che con Deliberazione di G.C. n. 68 del 20/04/2018, al fine di dare attuazione alle attività progettuali per come approvate e finanziate dalla Regione Puglia, è stato approvato lo schema di ATS tra i partner del progetto Crossing Arts ritenuti ammissibili dalla Regione Puglia: il Comune di Castellana Grotte (Soggetto Capofila), il Partner 1 (Società Grotte di Castellana srl) e il Partner 2 (Associazione Culturale Alephtheatre);

che l'ATS, poi sottoscritta in data 12 aprile 2018, prevede all'art. 6 – Organi dell'ATS - la costituzione di un apposito Comitato di Gestione avente, tra gli altri, lo specifico compito di "*pianificare e programmare le azioni unitarie di pubblicità, comunicazione e promozione delle attività progettuali*", in coerenza e nel rispetto della proposta progettuale per come approvata e finanziata;

che la proposta progettuale di che trattasi prevede la realizzazione delle attività a cura e spese dei Partner 1 (Società Grotte di Castellana srl) e 2 (Associazione Culturale Alephtheatre), ponendo in anche in capo al Comune di Castellana Grotte, la promozione e la pubblicità di dette

Documento firmato digitalmente

attività, a valere il cofinanziamento assicurato al progetto dallo stesso Ente ed ammontante a complessivi € 25.000,00 annui;

che le attività di progetto relative alla seconda annualità si sono concluse il 31 maggio c.a. e dal 1° giugno c.a. hanno avuto inizio le attività relative alla terza annualità che si concluderanno il 31 maggio 2020;

che, al fine, quindi, di coordinare le attività progettuali afferenti la seconda annualità, il Comitato di Gestione dell'ATS, riunitosi in data 18 giugno u.s., ha rappresentato, nell'imminenza dell'avvio del WDM Festival 2019 previsto dall'8 al 29 luglio p.v., sulla scorta della esperienza maturata nella precedenti edizioni di tale importante manifestazione internazionale, la necessità di predisporre un apposito piano di comunicazione dell'evento, oltre che a mezzo di realizzazione di materiale cartaceo divulgativo (manifesti, locandine, depliant, volantini ecc.) anche a mezzo di programmazione su media stampa regionale e nazionale, stabilendo, nella specie, il piano inserzioni di seguito riportato:

- venerdì 5 luglio - Gazzetta del Mezzogiorno Speciale Dove&Quando (nazionale) – Calendario Festival – falsa mezza pagina mm.275b x 147h;
- sabato 6 luglio - Repubblica Bari – Calendario Festival – piede pagina mm. 272b x 89h;
- domenica 7 luglio - Gazzetta del Mezzogiorno Bari – Spettacoli del 11, 12, 13 e 14 luglio – piede pagina mm. 275b x 105h;
- mercoledì 10 luglio - Repubblica Bari - Spettacoli del 11, 12, 13 e 14 luglio - piede pagina mm. 272b x 89h;
- domenica 14 luglio – Corriere del Mezzogiorno – Spettacoli del 18, 19, 20 e 21 luglio – mezza pagina mm. 275b x 186,5h;
- mercoledì 17 luglio – Repubblica Bari – Spettacoli del 18, 19, 20 e 21 luglio - piede pagina mm. 272b x 89h;
- domenica 21 luglio – Corriere del Mezzogiorno – Spettacoli del 25, 26, 27 e 28 luglio- mezza pagina mm. 275b x 186,5h;
- mercoledì 24 luglio – Repubblica Bari – Spettacoli del 25, 26, 27 e 28 luglio - piede pagina mm. 272b x 89h;
- giovedì 25 luglio – Gazzetta del Mezzogiorno (Nazionale) – Spettacoli del 25, 26, 27 e 28 luglio - mezza pagina mm. 275b x 189h;
- domenica 28 luglio – Gazzetta del Mezzogiorno Bari – Chiusura Festival - piede pagina mm. 275b x 105h;
- dall'8 al 14 luglio – Repubblica Bari web – Banner, Calendario Festival – super strip 990 x 60 px home;

Visti i preventivi richiesti, rispettivamente alla Società Manzoni & C. S.p.A. per le inserzioni sul quotidiano Repubblica e su Repubblica Bari web con le caratteristiche sopra dette, da pubblicarsi nelle date sopra riportate, ammontante a complessivi € 600,00 oltre IVA cpl e alla Società Mediterranea S.p.A. per le inserzioni da effettuarsi su La Gazzetta del Mezzogiorno, edizione nazionale e regionale, oltre che sul Corriere del Mezzogiorno, secondo la programmazione e le caratteristiche stabilite dal Comitato di Gestione dell'ATS, ammontante a complessivi € 1500,00 oltre IVA cpl;

Considerato che il servizio oggetto di affidamento con il presente provvedimento non rientra in alcuna delle categorie di beni e servizi, nonchè soglie annuali, che rendono obbligatorio il ricorso a Consip o altri soggetti aggregatori;

Dato atto, altresì, che l'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018, n. 145 (legge di stabilità 2019), pubblicata sulla G.U. n. 302 in data 31.12.2018, interviene, modificandolo, sull'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, escludendo da tale obbligo gli affidamenti di beni e servizi fino ai 5.000,00 euro;

Richiamato, da ultimo, il comunicato ANAC, in data 30.10.2018, depositato il 09.11.2018, che con riferimento "*all'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del Codice dei Contratti agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro*" (attuali € 5.000,00), ha chiarito come "*per gli acquisti infra 1000 euro (attuali € 5.000,00), permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche*" in forza della disposizione normativa di cui all'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, non abrogata in seguito all'emanazione del Codice dei contratti;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riportante il riordino del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 ed in particolare l'art. 36 che al comma 2, lett. a) prevede la possibilità, per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Documento firmato digitalmente

Valutati rispondenti i preventivi acquisiti alle esigenze di promozione delle attività progettuali a realizzarsi nel corso del mese di luglio 2019, per come rappresentate dal Comitato di Gestione dell'ATS Crossing Arts nella sopra riferita riunione del 18 giugno u.s., anche in ragione della tiratura e del livello di diffusione delle testate giornalistiche e web individuate;

Ritenuto, per tutto quanto sopra detto, di procedere, ai sensi della lett. a) del comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, ad affidare alla Visual Designer Mariagrazia Proietto (Graphic Design – Illustrazione – Fotografia – Video), da Castellana Grotte, la realizzazione delle attività in oggetto, come sopra dettagliate, per il complessivo costo di 4.420,00;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 7025 in data 20 maggio 2019, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1 Di affidare alla Società Manzoni & C. S.p.A. il servizio di realizzazione inserzioni sul quotidiano Repubblica e sulla testata giornalistica Repubblica Bari web con le caratteristiche tutte riportate in premessa, da pubblicarsi nelle date come stabilite dal Comitato di Gestione dell'ATS Crossing Arts, ammontante a complessivi € 600,00 oltre IVA cpl

2 Di affidare alla Società Mediterranea S.p.A. il servizio per le inserzioni sul quotidiano La Gazzetta del Mezzogiorno, edizione nazionale e regionale, oltre che sul Corriere del Mezzogiorno, con le caratteristiche tutte riportate in premessa, da pubblicarsi nelle date come stabilite dal Comitato di Gestione dell'ATS Crossing Arts, ammontante a complessivi € 1.510,00 oltre IVA cpl

3 Di assumere impegno di spesa per complessivi € 2.574,20, con imputazione alla Missione 5, programma 2, titolo 1, Macroaggregato 3 (cap. 756.01 epigrafato: "Progetto Crossing Arts - cofinanziamento comunale") del Bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019, dando atto che l'intero importo di € 25.000,00 con il quale questo Ente cofinanzia il progetto Crossing Arts risulta già impegnato con Determinazione del Settore III n. 41/2017;

4 Di dare atto che:

- i codici SMART CIG del presente affidamento sono i seguenti: Società Manzoni & C. S.p.A: Z9328EF758 - Società Mediterranea S.p.A: Z5128F5E27;
- gli affidatari assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

5 Di stabilire che alla liquidazione degli importi, come innanzi stabiliti, si procederà con le modalità di cui all'art. 17 del D.P.R. 633/72 (iva versata dal committente), nei termini di cui alla Deliberazione di G.C. n. 33 in data 30.03.2015, avente per oggetto: "*Definizione delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica*", senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente Determinazione, a completo soddisfacimento della prestazione che qui si affida, e subordinatamente alla ricezione di regolari fatture fiscali elettroniche, che dovranno riportare i seguenti dati: **SETT_03**, codice univoco ufficio: **D1F2LY** - nome ufficio Settore III: "Turismo - Spettacolo - Cultura - Risorse Umane", accettate dal Responsabile del Settore III per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

6 Di dare atto che non sussistono in capo alla sottoscritta Responsabile del Settore, nonché responsabile del procedimento, conflitti di interesse, neanche potenziali, rispetto alla fattispecie in argomento o al destinatario del provvedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità;

Documento firmato digitalmente

7 Di dare atto, infine che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione in *Amministrazione Trasparente - Bandi e Contratti* - secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Maria Teresa Impedovo

Il Responsabile del Settore
Maria Teresa Impedovo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte