COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE RANDAGISMO

Ufficio Polizia Locale

Raccolta Ufficiale n. 45 del 28/01/2020

OGGETTO: **Istituto Vigilanza s.r.l., da Castellana Grotte. Liquidazione fattura per servizio di vigilanza dei beni immobili comunali, periodo Dicembre 2019 – Codice identificativo Gara: Z2D268A5B7**

IL RESPONSABILE

Premesso:

Che con Determinazione del Settore III n. 45 in data 24.06.2014 è stato affidato, a seguito dell'esperimento di procedura di gara, all'Istituto Vigilanza srl, da Castellana Grotte il servizio di vigilanza agli immobili comunali, per il periodo 01.07.2014 – 30.06.2017 al prezzo complessivo di € 185.250,00, annuo 61.750,00, oltre IVA come per legge, provvedendo all'assunzione del relativo impegno di spesa per la liquidazione mensile del servizio a prestarsi;

Che in data 31.07.2014 è stato sottoscritto il relativo contratto, in forma pubblica amministrativa, n. 2953 di rep. registrato a Bari al n. 20682, serie 1/T in data 04.08.2014;

Che con Determinazione di questo Settore VII n. 981 del 29.12.2018 l'affidamento all'Istituto Vigilanza srl, da Castellana Grotte, del *servizio di vigilanza agli immobili comunali*, come disciplinato dal sopra riferito contratto d'appalto n. 2953/2014, è stato prorogato, differendo il termine di scadenza dello stesso alla data del 30.06.2019, con contestuale impegno di spesa sui rispettivi capitoli per l'esercizio finanziario per l'anno 2019.

Vista la fattura elettronica n. P00152 del 31.12.2019, inviata a questo Ente tramite il Sistema di Interscambio (SDI), di complessivi € 6.277,91 iva inclusa, prodotta dall'Istituto Vigilanza s.r.l., da Castellana Grotte, relativa all'espletamento del servizio in oggetto per il mese di Dicembre 2019;

Dato atto che il documento fiscale sopra detto risulta corredato da specifici elenchi riportanti data ed ora delle *ispezioni/punzonature* effettuate dal personale della ditta affidataria presso gli immobili di proprietà comunale, come da contratto dalle ore 22:00 alle ore 06:00 di tutti i giorni, festivi compresi;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della sopra indicata fattura elettronica, a valere l'impegno di spesa assunto con la già citata Determinazione di questo Settore n. 981 del 29.12.2018, attesa la verificata regolarità della prestazione resa nel periodo di riferimento e la rispondenza delle stesse alle condizioni pattuite;

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto il vigente Statuto Comunale ed il Regolamento Comunale di Contabilità ;

Visto il provvedimento sindacale del 04.04.2019 n.4805 di nomina dello scrivente quale Responsabile del Settore VII *"Polizia Locale - Protezione Civile - Randagismo";*

DETERMINA

1 di dare atto che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui riportate e trascritte;

2 di accettare e liquidare, previo il solo riscontro della regolarità contributiva, la fattura elettronica n. P00152 del 31.12.2019, pervenuta a questo Ente a mezzo del sistema di Interscambio (SDI) del complessivo importo di € 6.277,91 iva inclusa, prodotta dall'Istituto Vigilanza s.r.l., da Castellana Grotte, relativa all'espletamento del servizio in oggetto per il mese di **Dicembre 2019**;

3. di imputare la complessiva somma di € 6.277,91 già impegnata con Determinazione di questo Settore VII n.981 del 29.12.2018, come di seguito riportato: € 5.284,74 al cap. PEG 225 epigrafato "*Spese per il servizio di vigilanza notturna*" ed € 993,17 al cap. PEG 227 epigrafato "*Spese per il monitoraggio del territorio*", del redigendo bilancio di previsione finanziario 2020-2022 gestione RR.PP;

4 Di dare atto che la fattura di che trattasi, così come verificato da questo Settore VII, è da pagarsi, con le modalità di cui all'art. 17 ter D.P.R. 633/72 (Iva versata dal committente), nei termini di cui alla Deliberazione di G.C. n. 33 in data 30.03.2015, avente per oggetto: "definizione delle misure organizzative finalizzate all'ottimizzazione della gestione della fattura elettronica";

5 di dare atto, altresì, che la somma sopra indicata sarà pagata a mezzo di bonifico bancario, avendo l'Istituto Vigilanza s.r.l. assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i..

6.**di stabilire** che alla liquidazione dell' importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 30.03.2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento dei servizi che qui si affidano, e subordinatamente alla ricezione di

regolare fattura fiscale elettronica, al **CODICE UNIVOCO UFFICIO DSAVHZ**,accettata dal Responsabile di questo Settore per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

7.di dare atto che non sussistono in capo al Responsabile del Settore del procedimento, conflitti di interesse ,anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento,ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;

8.di dare atto, infine, che il presente provvedimento sarà oggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente,secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Angelica Colucci

Il Responsabile del Settore
Cap. Oronzo Cisternino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte

Documento firmato digitalmente