# COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
## CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

## SETTORE POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE RANDAGISMO

**Ufficio Polizia Locale**

**Raccolta Ufficiale n. 195 del 01/04/2020**

**OGGETTO:** **Servizio di ricovero, cura e mantenimento dei cani randagi, periodo Gennaio 2020. Liquidazione fattura alla Ditta Piccole Impronte di Console Angela. CIG:Z20268A622**

IL RESPONSABILE

**Che**, in virtù di determinazione di questo settore n.999 del 23.12.2019 è affidato alla ditta "Piccole Impronte di Angela Console", da Castellana Grotte il servizio di "*ricovero, custodia e mantenimento cani randagi*" alle condizioni indicate nella predetta determinazione;

**Vista** la fattura fiscale n.4_20 datata 01.02.2020, pervenuta in data 01.02.2020 a mezzo del Sistema di Interscambio (SDI), di complessivi € 2.831.01 di cui € 510.51 per IVA presentata dalla Ditta Piccole Impronte, da Castellana Grotte, relativa all'espletamento del servizio in oggetto per i mesi di GENNAIO 2020,

**Ritenuto** di poter procedere alla liquidazione della sopra indicata fattura, a valere sulla prenotazione di spesa di cui alla già citata Determinazione del Settore VII n. 999 del 23.12.2019**;**

**Visto** il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., recante il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
**Visti** lo Statuto del Comune ed il Regolamento Comunale di Contabilità;
**Attesa** la competenza dello scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusto Provvedimento Sindacale n n.4805 del 04.04.2019 di nomina quale Responsabile del Settore VII "*Polizia Locale-Protezione Civile-Randagismo*";

**DETERMINA**

Documento firmato digitalmente

**1 Di dare atto** che le premesse del presente provvedimento costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo, intendendosi qui tutte riportate e trascritte;

**2 Di liquidare** la sopraindicata fattura imputando la relativa spesa di € 2.831.01 di cui € 510.51 per IVA, previo riscontro della regolarità contributiva**,** imputandola, al cap. PEG 468.08 epigrafato: "*prestazione di servizi per sosta dei cani*" del redigendo bilancio di previsione finanziario 2020-2022, annualità 2020

**3 Di dare atto**, altresì, che la somma sopra indicata sarà pagata a mezzo di bonifico bancario, avendo la Ditta Piccole Impronte, da Castellana Grotte, assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i..

**4 Di stabilire** che alla liquidazione dell'importo come innanzi stabilito e concordato, si procederà, nel rispetto di quanto in deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2015, senz'altra formalità che l'intervenuta efficacia della presente determinazione, a completo soddisfacimento dei servizi che qui si affidano, e subordinatamente alla ricezione di regolare fattura fiscale elettronica, al **Codice Univoco Ufficio DSAVHZ**, accettata dal Responsabile di questo Settore per verificata rispondenza alle condizioni pattuite;

**5 Di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile del Settore e Responsabile del procedimento, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

**6 Di dare atto,** infine, che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente, secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Angelica Colucci

Il Responsabile del Settore
Cap. Oronzo Cisternino

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**
**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**

Documento firmato digitalmente