

Allegato A

AL COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
Settore III – Risorse Umane “
Via Marconi, 9
70013 CASTELLANA GROTTE

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1
(UNO) POSTO DI “ASSISTENTE SOCIALE” – CAT. D – Posizione Economica D1.**

- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE -

(Il presente modello di domanda deve essere compilato - con scrittura leggibile - in tutte le sue parti, datato e sottoscritto)

Il /La sottoscritto/aC.F.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di “Assistente sociale” – Cat. D – Posizione Economica D1. A tal fine,

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- di essere nato/a a il e di essere residente a (Prov.) in Via/Piazza, n° - CAP
- di essere in possesso della cittadinanza (*barrare il punto che interessa*):
 - italiana;
 - di altro Stato membro dell’U.E. (*indicare quale*), e di possedere i requisiti di cui all’art. 3 del DPCM 174/1994;
 - di possedere il seguente requisito, ai sensi dell’art. 38 del d.Lgs. n. 165/2001 (*specificare quale*) in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune diovvero di non essere iscritto perovvero di esserne stato cancellato per(*per i cittadini non italiani tale dichiarazione va resa in relazione al paese nel quale hanno la cittadinanza*);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario, indicare quali per come specificato alla lett. h) dell’art. 4 del Bando di Concorso*):
.....
.....;

- di non essere stato destinatario di provvedimenti di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (*per coloro che ne risultino soggetti*), ovvero per i cittadini non italiani: di essere in posizione regolare nei riguardi di tali obblighi rispetto all'ordinamento del proprio Stato di appartenenza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato e di non aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni attribuite al posto messo a concorso e di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva di sottoporre i vincitori a visita medica preventiva di assunzione, in base alla normativa vigente e che non darà luogo all'assunzione in caso di giudizio di inidoneità o di inidoneità parziale;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso (*indicare quale con le eventuali precisazioni richieste in caso di equipollenza e di titolo conseguito all'estero*):
.....
..... conseguito nell'anno presso
..... con votazione;
- di essere iscritto all'Albo professionale degli Assistenti sociali - Sezione dal
col numero (attuale Regione di iscrizione:);
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i. (*se in possesso indicare quali*):
.....
.....
- di aver prestato servizio in qualità di dipendente a tempo indeterminato o determinato e a tempo parziale o pieno, presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
 - a) Ente.....Tipo di rapporto di lavoro (*Cat./Profilo Professionale*).....
Periodo dal.....al..... cause di cessazione del rapporto del lavoro.....
 - b) Ente.....Tipo di rapporto di lavoro (*Cat./Profilo Professionale*).....

Periodo dal.....al..... cause di cessazione del rapporto del lavoro.....

- c) Ente.....Tipo di rapporto di lavoro (*Cat./Profilo Professionale*).....

Periodo dal.....al..... cause di cessazione del rapporto del lavoro.....

- d) Ente.....Tipo di rapporto di lavoro (*Cat./Profilo Professionale*).....

Periodo dal.....al..... cause di cessazione del rapporto del lavoro.....

- di chiedere l'esonero dalla partecipazione all'eventuale prova preselettiva essendo in possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2 bis della legge 104/92 (solo per coloro affetti da invalidità uguale o superiore all'80%);
- di avere necessità, in relazione all'handicap posseduto, per sostenere le prove di esame, del seguente ausilio e dei seguenti tempi aggiuntivi (*allegare certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria*).....
- che il recapito presso il quale desidera siano inviate le comunicazioni che lo/la riguardano è il seguente:

..... (*nome e cognome*)

..... (*indirizzo, città, CAP*)

..... (*numero telefonico*)

..... (*e-mail*)

..... (*PEC*),

impegnandosi a comunicare per iscritto al Comune di Castellana Grotte eventuali successive variazioni ed esonerando il medesimo Ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

DICHIARA INOLTRE:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di concorso, nessuna esclusa;
- di essere a conoscenza che il Comune di Castellana Grotte si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e che, a tal proposito, tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva;
- di essere a conoscenza che il Comune di Castellana Grotte potrà, qualora ne ravvisi la necessità, modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il bando del presente concorso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
- di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso, se non diversamente specificato dal bando, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nell'Albo Pretorio *on line* nel sito *web* istituzionale del Comune di Castellana Grotte e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;

- di autorizzare il Comune di Castellana Grotte a pubblicare all'albo Pretorio on-line e nel sito web dell'Ente, nonché all'esterno delle aule d'esame, i propri dati identificativi e l'eventuale valutazione riportata nelle prove d'esame;
- di essere consapevole che gli eventuali documenti allegati alla presente domanda resteranno agli atti del competente ufficio comunale e non potranno essere restituiti;

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI:

- copia fotostatica (o scansione) non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33 (la ricevuta di bonifico deve obbligatoriamente riportare il codice TRN);
- curriculum vitae, datato e sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e s.m.i
- modulo di acquisizione consenso al trattamento dati personali, debitamente datato e sottoscritto;
- elenco eventuali titoli, in carta semplice, in originale o in copia autenticata (anche con le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000), che il candidato possiede e che ritenga utile presentare.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data)

(firma leggibile)

(Ai sensi dell'art 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La firma è obbligatoria pena la nullità dello domanda)